Yealink

User Guide



Yealink Full HD Video Conferencing System





Chapter 1. About This Guide

Yealink Full HD 화상 회의 시스템을 사용해 주셔서 감사합니다. 1080P Full HD 화상 회의를 지원하며 우수한 호환성, 손쉬운 배포 및 지능적인 네트워크 적응성과 같은 뛰어난 기능을 포함합니다. 화상 회의 시스템을 통해 기업은 직면한 화상 회의 딜레마를 해결할 수 있으며 사용자는 풍부하고 신뢰할 수 있는 데이터 협력 뿐만 아니라 고품질 화상 회의를 경험할 수 있습니다.

이 안내서는 다음 Yealink 장치에 적용할 수 있습니다.

- VC880 : 대규모 회의실에 적합
- PVT980 : 회의실이 있는 회의실 또는 강의실에 적합
- VC800 / VC500 / PVT 950 : 중간 회의실에 적합
- VC200 : 허들 룸에 적합

이 안내서는 VP59를 빠르게 사용하는 데 도움이 됩니다. 전화를 설정하고 사용하기 전에 시스템 관리자에게 IP 네트워크의 전화 구성 준비가 되었는지 확인하고 제품 패키지의 사용 안내서를 읽으십시오.

In This Guide

이 가이드는 아래와 같은 챕터로 구성되었습니다.

Chapter 1. About This Guide	2
Chapter 2. Getting Started	2
Chapter 3. Managing the Directory	14
Chapter 4. Managing the Call History	16
Chapter 5. Operating Calls	18
Chapter 6. Managing the Local Video Conference	22
Chapter 7. Using the Yealink VC Cloud Management Service Platform	25
Chapter 8. Using Yealink Meeting Server	
Chapter 9. Using the Third-Party Video Conference Platforms	41
Chapter 10. Presenting	41
Chapter 11. Using WPP20 Wireless Presentation Pod	44
Chapter 12. Using Basic Features	47
Chapter 13. Settings	
Chapter 14. Accessories with Your System	60
	Chapter 1. About This Guide Chapter 2. Getting Started Chapter 3. Managing the Directory Chapter 4. Managing the Call History Chapter 5. Operating Calls Chapter 6. Managing the Local Video Conference Chapter 7. Using the Yealink VC Cloud Management Service Platform Chapter 8. Using Yealink Meeting Server Chapter 9. Using the Third–Party Video Conference Platforms Chapter 10. Presenting Chapter 11. Using WPP20 Wireless Presentation Pod Chapter 12. Using Basic Features Chapter 13. Settings Chapter 14. Accessories with Your System

Chapter 2. Getting Started

이 챕터에서는 VCS의 기본 작동법에 대해 소개합니다.

- VCR11 리모컨 하드웨어
- CP960 화상회의 전화 하드웨어
- 설치 마법사 실행
- 시스템 전원 켜기
- 시스템 전원 끄기
- 시스템을 절전 모드로 전환
- 시스템 절전 모드 해제(깨우기)
- 화면과 아이콘 설명
- 다지점 라이선스

VCR11 리모컨 하드웨어

다음은 VCR11 리모컨의 키와 리모컨을 사용하여 문자를 입력하는 방법을 소개합니다.

- VCR11 리모컨 소개
- VCR11 리모컨으로 문자 입력



✤ VCR11 리모컨 소개

리모컨의 특징과 설명은 아래를 참고하세요.



✤ VCR11 리모컨으로 문자 입력

모니터의 스크린 키보드를 사용하거나 리모콘 키패드를 사용하여 문자를 입력할 수 있습니다.

- 리모컨(다이얼) 패드로 문자 입력
- 스크린 키보드 사용

다이얼 패드로 문자 입력

리모컨의 키패드는 숫자 키와 특수문자(#.@*) 키만 제공합니다.

순서〉〉

1

2

3

4

5

리모컨의 키패드를 눌러 문자를 입력하십시오.

설명

26 English Letters

t

&123

 $(\mathbf{3})$

Space Key

CP960 화상회의 전화 하드웨어

스크린 키보드 사용

사용하기 전에 스크린 키보드에 익숙해져야 합니다. 다음은 영어 입력 방법을 예로 입력 기능을 설명합니다.



세부내용

시스템 관리자가 러시아어를 활성화 한 경우 영어와 러시아어 간 입력 방식 전환 기능



6	Cursor	커서 이동 기능
7		스크린 키보드 숨김 기능
8	Special Characters	해당 특수 문자 입력 기능
9	Delete Key	 한 번에 한 글자 삭제 오래 동안 누르고 있으면 두 글자 혹은 많은 글자 삭제

글자를 입력

스페이스 입력

대소문자 입력 모드로 전환

숫자 및 특수문자 입력 모드로 전환

순서 〉〉 ① 편집하려는 필드에서 🤜 을 선택하여 스크린 키보드를 엽니다. ② 해당 문자를 선택하고 OK 키를 누릅니다.

다음은 CP960 하드웨어 소개와 CP960 글자 입력 방법에 대해 설명합니다.

GUGLOBAL



✤ CP960 화상회의 전화 소개

CP960 화상회의 전화는 오디오 장치가 작동하여 최대 6m 반경에서 360도 음성 픽업을 지원합니다. CP960에서 전화를 걸거나 받을 수 있고 디렉토리 및 통화 기록도 볼 수 있습니다.



No.	설명	세부내용
1	내장 마이크 3개	최대 6미터 반경에서 360도 오디오 픽업을 지원
2	Mute Touch Key	 전화 및 통화 상태를 나타냄 음소거 기능을 전환
3	Speak	핸즈프리(스피커폰) 오디오 출력을 제공
4	Touch Screen	2개의 대기 화면이 있는 5인치(720*1280) 절전식 터치 스크린 항목을 선택하고 메뉴를 탐색하려면 클릭 통화, 메시지, 시간, 날짜 및 기타 관련 데이터에 대한 정보를 표시 • 통화 정보 : 발신자 ID 및 통화 시간 • 아이콘(예 : □) • 부재중 전화 안내 • 프롬프트(예시, 선택한 아이템을 삭제하겠습니까?) • 날짜와 시간
5	Volume Touch Keys	스피커, 벨소리 또는 미디어의 볼륨을 조정하십시오.
6	HOME Touch Key	대기화면으로 돌아가기
7	Wired Mic Ports	CPE90을 전화기에 연결(Optional)
8	Internet	 화상 회의 시스템의 VC 허브 / 전화 포트에 연결 VCH50 화상 회의 허브의 오디오 포트에 연결
9	Security Slot	테이블에 전화기를 고정할 수 있도록 범용 보안 케이블을 전화기에 연결할 수 있음
10	3.5mm Audio-out Port	CP960이 화상회의 시스템으로 작동할 때 이 포트는 사용할 수 없음
11	Micro USB Port	CP960이 화상회의 시스템으로 작동할 때 이 포트는 사용할 수 없음
12	USB	USB 플래시 드라이브를 USB 포트에 넣고 스크린 샷 저장, 영상 녹화 또는 캡쳐 패킷 가능 (Optional)



✤ CP960 글자 입력 방법

터치 스크린에서 온 스크린 키보드를 사용하거나 다이얼링 화면에서의 스크린 다이얼 패드를 사용하여 문자를 입력할 수 있습니다.

- 스크린 키보드로 글자 입력
- 스크린 키보드로 다른 작업 실행
- 다이얼 패드로 글자 입력

스크린 키보드로 글자 입력

사용하기 전에 스크린 키보드에 익숙해져야 합니다. CP960은 영어(미국) 및 Google 병음 입력 방법을 제공합니다.

안드로이드 키보드(AOSP) - 영어(US) 입력 방법



No.	설명		세부내용		
1	26 English Letters		 글자를 입력 문자를 길게 누른 다음 슬라이드 하여 항목을 선택 		
2	Delete Key		 입력한 문자를 한 글자 씩 삭제 길게 누르면 두 개 이상의 글자가 삭제 		
	Next Key		다음 필드로 이동하려면 클릭		
3 상황에 맞는 기능을 유연하게 식볔	Send Key	번호를 다이얼 하려면 클릭			
Search		Search	컨텐츠 검색 시 사용		
4	Two Special Characters		 특수 문자 입력 마침표를 길게 누른 다음 항목을 선택 		
5	Space Key		 Space 입력 길게 누르면 입력 방법이 변경 		
6	?123		숫자 및 특수 문자 입력 모드로 전환		
7	企		대문자 입력 모드로 전환		



구글 Pinyin 입력 방법

Space Key를 길게 눌러 구글 Pinyin 입력 모드로 변경할 수 있다. 그럼 중국어로 입력 할 수 있다.



왼쪽 모서리에 있는 키를 눌러 입력 방법을 Android 키보드(AOSP)로 변경하십시오.

스크린 키보드로 다른 작업 실행

이 업무에 관하여

작업	순서
커서 위치 조정	터치 스크린에서 원하는 위치를 누릅니다.
원하는 문자를 선택	 문자를 길게 탭 합니다. 다음 중 하나를 수행합니다. 터치 스크린 상단의 ☑ 을 탭하여 모든 문자를 선택하십시오. 문자의 일부를 선택하려면 ▲ 을 드래그 하십시오.
문자를 오리기/복사하기	 글자를 선택합니다. 상태 바에 있는 CUT/COPT or ♥/目 을 탭 합니다. 원하는 필드를 길게 탭 합니다. 붙여 넣습니다.
한 번에 많은 글자를 삭제	다음 중 하나를 수행합니다. • 입력한 문자를 길게 누르고
글자를 대체	 원하는 문자를 선택하기 위해 커서를 드래그 합니다. 원하는 문자를 입력합니다.

다이얼 패드로 글자 입력

다이얼 페이지에서 원하는 숫자를 입력할 수 있습니다. 다이얼 패드는 오직 숫자와 특수 문자 입력만 제공합니다.



설치 마법사 실행

설치 마법사는 처음 시작할 때 또는 시스템을 공장 초기화 상태일 때 자동으로 나타납니다. 리모컨으로 장치의 초기 설정(예 : 언어 네트워크 및 계정)을 구성할 수 있습니다.

참고 >> CP960 화상회의 전화에서 부팅 마법사 종료를 눌러 설정 마법사를 건너 뛸 수도 있습니다.

시스템 전원 켜기

전기 공급 장치를 연결하면 시스템이 자동으로 시작됩니다. 원격 제어를 사용하여 시스템 전원을 끄는 경우 다음을 수행하여 전원을 켜십시오.

순서 〉〉

① 리모컨에서 전원 키를 3초 동안 길게 누릅니다.
 ② 시스템 전원이 성공적으로 켜지고 LED 표시 등이 녹색으로 켜집니다.

관련 작업 〉〉 시스템 전원 끄기

시스템 전원 끄기

순서 〉〉

① 리모컨에서 전원 키를 3초 동안 길게 누릅니다.

② 시스템 종료를 선택하면 시스템이 즉시 종료되고 시스템의 LED 등이 꺼집니다.

시스템을 절전 모드로 전환

일시적으로 사용하지 않으면 시스템을 즉시 절전 모드로 전환할 수 있습니다.

순서 〉〉

① 리모컨에서 전원 키를 3초 동안 길게 누릅니다.

② Sleep를 선택하면 시스템이 즉시 절전 모드로 전환되고 시스템 또는 카메라의 LED가 빨간색으로 켜집니다.

시스템 절전 모드 해제(깨우기)

순서 >> 다음을 따르세요. 리모컨에서 아무 버튼을 클릭하세요. CP960에서 터치 스크린 또는 아무 키를 탭 하세요.

화면과 아이콘 설명

시스템을 사용하기 전에, 화면 레이아웃과 아이콘에 익숙해져야 합니다.

- 대기 화면
- CP960 제어 센터 / 알림 센터
- 아이콘 소개

◆ 대기 화면

- 홈페이지
- CP960의 대기 화면



홈페이지

YMS 계정으로 로그인 하면, 모니터 대기 화면은 아래와 같습니다.



이름	설명
시간 및 날짜	상태 바의 좌측 상단에 시간과 날짜가 전시
사이트 이름	시스템의 사이트 이름 노출
상태 아이콘	상태 바의 중앙에 상태 아이콘이 노출
IP 주소	 LAN : X.X.X : 시스템이 이미 IP 주소를 얻었음을 나타냄 Network disconnected : 시스템이 네트워크 케이블과 연결 안되었음을 나타내며 네트워크 케이블 확인이 필요 255.255.255.255 : IP 주소를 얻는 데 실패했음을 나타냄. 시스템과 DHCP 서버 간 연결을 확인하거나 시스템의 고정 IP 주소를 구성해야 함
등록 계정	일반적으로 시스템 관리자는 전화기의 관련 계정 정보를 미리 구성합니다. 그렇지 않은 경우 시스템 관리자에게 문의하십시오.
Dial	통화 페이지로 가십시오
Meet Now	YMS 계정이나 Yealink 클라우드 계정으로 등록 했을 시, Meet Now 회의를 시작할 수 있습니다.
More	화상 회의 시스템을 구성합니다.
Video Image	로컬 비디오 이미지, 로컬 PC 컨텐츠, 화이트 보드 협업 이미지를 표시합니다.
Schedule	YMS 계정이나 Yealink 클라우드 계정으로 등록 했을 시, 회의 스케줄을 볼 수 있습니다.



CP960의 대기 화면

YMS 계정으로 로그인 하면, CP960의 대기 화면은 아래와 같습니다.



◆ CP960 제어 센터 / 알림 센터

CP960의 제어 센터 또는 알림 센터를 사용하면 관련 기능을 빠르게 활성화 / 비활성화하거나 최신 알림을 볼 수 있습니다.

- 제어 센터 / 알림 센터로 이동
- 제어 센터 / 알림 센터 종료

제어 센터 / 알림 센터로 이동

순서 >> CP960 화면을 위에서 아래로 스와이프하여 제어 센터 / 알림 센터로 이동하십시오.





제어 센터 / 알림 센터 종료

순서 〉〉다음 중 하나를 수행하십시오. - 화면 하단에서 위로 밉니다. - 홈 터치 키를 누릅니다.

◆ 아이콘 소개

- 모니터 아이콘
- CP960 화상회의 전화 아이콘

모니터 아이콘

모니터의 상태 표시줄에 표시되는 아이콘은 다음과 같습니다.

아이콘	설명	아이콘	설명
—	네트워크를 사용할 수 있습니다.	Ą	자동 응답
20	CP960이 연결되어 있지 않습니다.	~	부재중 전화 (장치의 상태 표시줄에 표시됩니다.)
, Z	로컬 카메라가 비활성화 되어 있습니다. (VC880 / VC800 / VC500 / PVT980 / PVT 950에만 해당)	×	음향 ()
	Wi–Fi 모드가 활성화 되었지만 무선 네트워크 연결이 되지 않았습니다.	0	DND(방해하지 마세요) 기능이 활성화 되 었습니다.
(î;	Wi-Fi 모드가 활성화 되었고 무선 네트워크 연결이 되었습니다.	Ę.	듀얼 스크린 모드(시스템의 VC880 / VC800/ VC500 / PVT980 / PVT950 에만 적용되며 시스템의 HDMI 1 및 HDMI 2 포트 는 디스플레이 장치에 연결됩니다.)
\bigcirc	무선 핫 스팟이 활성화 되어 있지만 장치가 연결되어 있지 않습니다.		유선 공유 (PC가 VCH50 비디오 화상 회의 허브와 연결 되었을 때)
\bigcirc	무선 핫 스팟이 켜져 있고 일부 장치가 연 결되어 있습니다.	7	무선 공유 (WPP20 무선 프레젠테이션 팟을 통해 PC 콘텐츠를 공유)
SIP	SIP 계정이 등록되었습니다.		USB 플래쉬 드라이브가 삽입 됐습니다.
H323	H.323 계정이 등록되었습니다.	VPN	VPN이 활성화 되었습니다.
VC	Yealink 클라우드 계정 / YMS 계정이 등 록되었습니다.	-	BT42 동글이 연결 되었지만 CPW90- BT 블루투스 무선 마이크가 등록되지 않 았습니다.
PSTN	PSTN 계정이 등록되었습니다.	.	BT42 동글이 연결되고 CPW90-BT 블 루투스 무선 마이크가 등록되었습니다.
	StarLeaf / Zoom / Pexip / BlueJeans / EasyMeet / Videxio 플랫폼에 로그인하세요.		CTP20이 장치에 연결되었습니다. (연결 된 CTP20 수는 버튼 오른쪽 모서리에 표시)
VCH	VCH50 비디오 화상 회의 허브가 장치에 연결되었습니다.	Y	VCM34가 장치에 연결되었습니다. (연결 된 VCM34 수는 버튼 오른쪽 모서리에 표시)

Ì	GUGLOBAL Genuine Ubiquitous Global

아이콘	설명	아이콘	설명
	통화 중 음소거	C	전화 받기 (클라우드 플랫폼)
6	통화 암호화	8	부재중 전화 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)
	통화 보류	C	부재중 전화 (클라우드 플랫폼)
Ø	카메라가 제어되고 있습니다.	1	로컬 디렉토리
\bigcirc	두 번째 모니터에 표시되는 이미지	æ	회의 담당자 (다지점 라이선스가 있는 PVT980 / PVT950 화상 회의 시스템 및 VC880 / VC800에만 해당)
	비디오 및 오디오를 시스템 메모리에 기록합니다. (VC200에만 해당)	2	Yealink cloud 연락처 또는 YMS 연락처
e	Yealink 무선 프레젠테이션 팟으로 비디 오 및 오디오를 PC에 기록합니다.		가상 회의실(VMR)
	비디오 및 오디오를 USB 플래시 드라이 브에 기록합니다.	?	타사 장치
C	전화 걸기 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)		룸 시스템
C	전화 걸기 (클라우드 플랫폼)		화상 통화
Ľ	전화 받기 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)	•	음성 통화

CP960 화상회의 전화 아이콘

아이콘	설명	아이콘	설명
Ą	자동 응답	4 ×	음향 0
~	부재중 전화 (장치의 상태 표시줄에 노출됩니다.)	•	로컬 디렉토리
	DND(방해하지 마세요) 기능 활성화		회의 담당자 (다지점 라이선스가 있는 PVT980 / PVT950 화상 회의 시스템 및 VC880 / VC800에만 해당)
%	통화 음소거	 2	Yealink cloud 연락처 또는 YMS 연락처
	통화 암호화		가상 회의실(VMR)



아이콘	설명	아이콘	설명
	타사 장치	S.	전화 받기 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)
	회의실 시스템	G	전화 받기 (클라우드 플랫폼)
8	전화 걸기 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)	5	부재중 전화 (H.323 계정 / SIP 계정 / IP 호출)
\mathcal{C}^{*}	전화 걸기 (클라우드 플랫폼)	C	부재중 전화 (클라우드 플랫폼)

다지점 라이선스

VC880 / VC800 / PVT980 / PVT 950 만이 다지점 라이선스를 지원합니다. PVT 980에는 8 웨이 멀티 포인트 라이선스가 내장되어 있고 PVT950에는 4 웨이 멀티 포인트 라이선스가 내장되어 있습니다. 다지점 라이선스를 가져와야만 VC880 / VC800을 사용하여 다자간 화상회의를 시작할 수 있습니다.

다지점 라이선스는 다음과 같습니다.

다지점 라이선스 유형	최대 연결	설명
VC500 / VC200	프레젠테이션이 포함된 화상 통화	다지전 하산 히이느 지워되지 않습
다지점 라이선스가 없는 VC880 / VC800	1개 및 음성 통화 5개 (회의 주최자 및 참석자 6명)	
8 웨이 다지점 라이선스가 내장된 PVT 980	프레젠테이션이 포함된 8개의 화상 통화 및 5개의 음성통화 (회의 주최자 및 참석자 13명)	다지점 화상 회의가 지원됩니다.
4 웨이 다지점 라이선스가 내장된 PVT950	프레젠테이션이 포함된 4개의 화상 통화 및 5개의 음성통화 (회의 주최자 및 참석자 9명)	다지점 화상 회의가 지원됩니다.
체험판 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800	프레젠테이션이 있는 24개의 화상 통화(회의 중재자 및 참석자 24명)	유효기간 : 15일 무료 체험 VC880 / VC800 모델은 이 체험판 다지점 라이선스를 사용할 수 있습 니다. Yealink 웹에서 다운로드
8 웨이 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800 / PVT950	프레젠테이션이 포함된 8개의 화상 통화 및 5개의 음성통화 (회의 중재자 및 참석자 13명)	유효기간 : 평생 전 세계적으로 고유한 하나의 라이
16 웨이 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800 / PVT980 / PVT950	프레젠테이션이 포함된 16자간 화상 통화 및 5자간 통화 (회의 중재자 및 21명의 참석자)	선스 VC880 / VC800 / PVT980 / PVT950과 다른 장치에서 라이선 스를 사용할 수 없습니다. VC880 / VC800 / PVT980 /
24 웨이 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800 / PVT980 / PVT950	프레젠테이션이 포함된 24개의 화상 통화 (회의 중재자 및 24명의 참석자)	PVT950의 MAC 주소를 제공하여 Yealink 리셀러로부터 라이선스를 구입할 수 있습니다.



Chapter 3. Managing the Directory

당신의 시스템은 몇가지 디렉토리 유형을 지원합니다.

- 로컬 연락처 및 회의 연락처
- Yealink 클라우드 연락처 .
- 엔터프라이즈 디렉토리
- 연락처 검색

로컬 연락처 및 회의 연락처

로컬 디렉토리에는 로컬 연락처 및 회의 연락처가 포함됩니다. 다자가 통화 라이선스가 있는 VC880 / VC800 / PVT980 / PVT950 화상 회의 시스템에만 회의 연락처를 적용할 수 있습니다.

- 로컬 연락처 추가
- 회의 연락처 추가
- 연락처 편집
- 연락처 삭제

✤ 로컼 연락처 추가

최대 500여개의 로컬 연락처를 추가할 수 있습니다.

리모컨을 통한 로컬 연락처 추가

◆ 리모컨을 통한 로컬 연락처 추가

순서 〉〉

① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.

② 드롭 다운 메뉴에서 Local 을 선택하십시오.

③ New Contact 를 선택하십시오.

- ④ Name 필드에 연락처 이름을 입력하십시오.
- ⑤ Number 필드에 연락처와 IP 주소를 입력하십시오.

⑥ Add New Number 를 선택하여 더 많은 번호를 추가하세요.

- 6단계를 반복하여 로컬 연락처에 최대 3개의 번호를 추가 할 수 있습니다.
- ⑦ Bandwidth 의 드롭 다운 메뉴에서 원하는 대역폭을 선택하세요.
- 기본 대역폭은 자동으로, 통화 중 시스템이 적절한 대역폭을 자동으로 선택합니다. ⑧ 변경사항을 저장하세요.

✤ 회의 연락처 추가

여러 라이선스로 최대 100개의 회의 연락처를 시스템에 추가할 수 있습니다. 회의 연락처는 여러 로컬 연락처로 구성되며 회의 연락처를 불러와서 빠르게 회의를 시작할 수 있습니다.

참고 〉〉 회의 연락처에 추가하는 로컬 연락처 수는 가져온 다지점 라이선스에 따라 다릅니다. 예를 들어, 시스템 관리자가 24 웨이 라이선스를 시스템으로 가져오는 경우 최대 24명의 로컬 연락처를 회의 연락처에 추가할 수 있습니다.

• 리모컨을 통한 회의 연락처 추가

관련 개념 >> 다지점 라이선스

◆ 리모컨을 통한 로컬 연락처 추가

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.
- ③ New Conference 를 선택하십시오.
- ④ Name 필드에 그룹 이름을 입력하십시오. 모든 로컬 연락처가 검색 창 아래에 표시됩니다.
- ⑤ 원하는 로컬 연락처를 선택하고 그것을 회의 연락처에 추가하세요. ② 드롭 다운 메뉴에서 Conference Contacts 를 선택하십시오. Search 필드에 숫자, IP 주소, 로컬 연락처의 URL을 입력하고 검색 결과에서 원하는 로컬 연락처를 선택하십시오. 선택한 모든 연락처가 화면 오른쪽에 표시됩니다.
 - ⑥ 변경사항을 저장하세요.



◆ 연락처 편집

당신의 로컬 연락처와 회의 연락처에 많은 정보를 추가하거나 수정할 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 연락처 편집
- CP960을 통한 연락처 편집

◆ 리모컨을 통한 연락처 편집

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.
- 드롭 다운 메뉴에서 Local 또는 Conference Contacts 를 선택하십시오.
- ③ 원하는 연락처를 선택한 후 오른쪽 키를 누릅니다.
- ④ Edit 을 선택하십시오.
- ⑤ 연락처 정보를 편집하세요.
- ⑥ 변경사항을 저장하세요.

◆ CP960을 통한 연락처 편집

순서 〉〉

① CP960에서 Directory 를 탭 하세요.

 드롭 다운 메뉴에서 Local 또는 Conference Contacts 를 선택하십시오.

- ③ 원하는 연락처 옆의 (i)을 탭 하세요.
- ③ 현아는 연덕서 요의 ① 들 립 아제. ④ 해당 정보를 편집하세요.
- ④ 해당 정모를 편집하세요. ⑤ 변경사항을 저장하세요.

✤ 연락처 삭제

로컬 연락처 또는 전화 회의 연락처를 삭제할 수 있습니다. 로컬 연락처를 삭제한 후 해당 연락처가 더 이상 로컬 연락처에 존재하지 않으며 전화 회의 연락처를 삭제해도 해당 연락처가 로컬 연락처에서 삭제되지 않습니다.

- 리모컨을 통한 연락처 삭제
- CP960을 통한 연락처 삭제

◆ 리모컨을 통한 연락처 삭제

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.
- ② 드롭 다운 메뉴에서 Local 또는 Conference Contacts 를 선택하십시오.
- ③ 원하는 연락처를 선택한 후 오른쪽 키를 누릅니다.
- ④ Delete 를 선택하십시오. 모니터에 삭제 여부를 묻는 창이 나옵니다. ⑤ 삭제 확인을 클릭하세요.
- ⑤ 삭제 확인을 클릭하세요.

◆ CP960을 통한 연락처 삭제

순서 〉〉

- ① CP960에서 Directory 를 탭 하세요.
- 드롭 다운 메뉴에서 Local 또는 Conference Contacts 를 선택하십시오.
- ③ 원하는 연락처 옆의 🚺을 탭 하세요.
- ④ **Delete** 를 탭 하세요.
- 화면에 삭제 여부를 묻는 창이 나옵니다.
- ⑤ 삭제 확인을 탭 하세요.

Yealink 클라우드 연락처

Yealink 클라우드 연락처는 VP59에 Yealink 클라우드 계정을 등록할 때만 나타납니다. Yealink 클라우드 연락처는 Yealink 클라우드 엔터프라이즈 관리자가 관리합니다. Yealink 클라우드 엔터프라이즈 관리자만 Yealink VC 클라우드 Management 서비스 플랫폼에서 Yealink 클라우드 연락처를 추가, 편집 및 삭제할 수 있습니다. 시스템에서는 Yealink 클라우드 연락처만 검색하고 전화를 걸 수 있습니다. Yealink VC 클라우드 관리 서비스 플랫폼에 대한 자세한 정보는 Yealink VC 클라우드 관리 서비스 관리자 안내서(Yealink VC Cloud Management Service Administrator Guide)를 참조하십시오.

여기에 Yealink 클라우드 연락처의 4가지 유형이 있습니다.

- Staff (스탭): Yealink 클라우드 계정이 있는 사용자. Yealink 클라우드 엔터프라이즈 관리자는 직원을 위한 부서를 만들 수 있음
- Room System (회의실 시스템): 화상 회의실에 있는 Yealink 클라우드 계정의 장치
- Virtual Meeting Room (가상 회의실): 영구적 존재, 기업 관리자는 VMR을 시스템에 동기화 할지 여부를 결정할 수 있음
- External Contacts (외부 연락처): Yealink 클라우드 엔터프라이즈 관리자에 의해 다른 사용자가 추가될 수 있음

관련 정보 〉〉Yealink VC 클라우드 관리 서비스 플랫폼 이용 (Using the Yealink VC Cloud Management Service Platform / 25page)



엔터프라이즈 디렉토리

엔터프라이즈 디렉토리는 VP59에 YMS 계정을 등록할 때만 나타납니다. 엔터프라이즈 디렉토리에는 엔터프라이즈 관리자가 작성하고 관리하는 모든 YMS 연락처가 포함됩니다. 기업 관리자만 Yealink 미팅 서버에서 YMS 연락처를 추가, 편집 및 삭제할 수 있습니다. Yealink 클라우드 용 VC200 Custom Edition에서는 엔터프라이즈 디렉토리를 사용할 수 없습니다.

시스템에서는 YMS 연락처만 검색하고 전화를 걸 수 있습니다.

YMS 연락처에는 4가지 유형이 있습니다.

- User (사용자): YMS 계정이 있는 사용자, 엔터프라이즈 관리자는 사용자를 위한 부서를 만들 수 있음
- Room System (회의실 시스템) : 화상 회의실에서 YMS 계정으로 등록된 장치
- Third Party device (타사 장치): YMS 계정이 없는 장치
- Virtual Meeting Room (가상 회의실): 영구적 존재, 기업 관리자는 VMR을 시스템과 동기화 할지 여부를 결정할 수 있음

관련 업무 >> Yealink Meeting Server 이용 (Using Yealink Meeting Server / 33page)

연락처 검색

디렉토리 내에서 연락처를 검색할 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 연락처 검색
- CP960을 통한 연락처 검색

◆ 리모컨을 통한 연락처 검색

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.
- ② Search 필드에

연락처 이름의 일부 또는 전부를 입력하세요. 검색 결과가 화면에 표시됩니다. ✤ CP960을 통한 연락처 검색

순서 〉〉

- ① CP960에서 Directory 를 탭 하세요.
- ② **Q** 을 탭 하세요.
- ③ 연락처 이름의 일부 또는 전부를 입력하세요. 검색 결과가 터치 스크린에 나타납니다.

Chapter 4. Managing the Call History

통화 내역에는 모든 통화, 부재중 전화, 발신 전화 및 수신 전화가 포함됩니다.

- 통화 내역 보기
- 로컬 디렉토리에 내역 기록 추가
- 통화 기록 삭제

통화 내역 보기

당신은 통화 기록을 100건 까지 볼 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 연락처 검색
- CP960을 통한 연락처 검색

✤ 리모컨을 통한 통화 내역 보기

 순서 〉〉
 ① 리모컨에서 Dial 〉 History 로 들어갑니다.
 ② All Calls 드롭 다운 메뉴에서 원하는 리스트를 선택하세요.

✤ CP960을 통한 통화 내역 보기

순서 >> ① CP960에서 History 를 탭 하세요. ② All Calls 필드를 탭 한 뒤, 드롭 다운 메뉴에서 원하는 아이템을 선택하세요. ③ 원하는 기록 옆에 있는 **()** 을 탭 하세요.



- 리모컨을 통한 로컬 디렉토리에 내역 기록 추가
- CP960을 통한 로컬 디렉토리에 내역 기록 추가

◆ 리모컨을 통한 로컬 디렉토리에 내역 기록 추가

순서 〉〉

① 리모컨에서 Dial 〉 History 로 들어갑니다. ② Optional : All Calls 드롭 다운 메뉴에서

원하는 리스트를 선택합니다.

③ 원하는 통화 기록을 선택한 뒤 오른쪽 키를 누릅니다.

④ Add to Contact 를 탭 하세요.

⑤ 연락처 이름을 입력하세요.

- ⑥ Optional : 하나의 로컬 연락처에 여러 번호를 추가할 수 있습니다.
- ⑦ 변경사항을 저장합니다.

④ 연락처에 추가를 누릅니다.

⑤ 해당 정보를 편집하십시오.

⑥ 변경사항을 저장합니다.

✤ CP960을 통한 로컬 디렉토리에 내역 기록 추가

순서 〉〉

① CP960에서 **History** 를 탭 하세요.

- ② All Calls 필드를 탭 한 뒤,
- 팝업 대화 상자에서 원하는 목록을 누립니다. ③ 원하는 기록 엮의 () 을 탭 하세요.

통화기록 삭제

1건을 지우거나 모든 통화 기록을 삭제할 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 1건의 통화 기록 삭제
- CP960을 통한 1건의 통화 기록 삭제
- 리모컨을 통한 모든 통화 기록 삭제

✤ 리모컨을 통한 1건의 통화 기록 삭제

순서 >> ① 리모컨에서 Dial > History 로 들어갑니다. ② Optional : All Calls 드롭 다운 메뉴에서 원하는 리스트를 선택합니다.

③ 원하는 통화 기록을 선택한 뒤 오른쪽 키를 누릅니다. ④ Delete 를 선택하세요.

✤ CP960을 통한 1건의 통화 기록 삭제

순서 〉〉

- ① CP960에서 **History** 를 탭 하세요.
- ② Optional : All Calls 필드를 탭 한 뒤, 팝업 대화 상자에서 원하는 목록을 누립니다.
- ③ 원하는 기록 옆의 (1)을 탭 하세요.
- ④ **Delete** 를 탭 하세요.
- ⑤ 변경을 수락하는 OK 를 탭 하세요.

✤ 리모컨을 통한 모든 통화 기록 삭제

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > History 로 들어갑니다.
- ② Optional : All Calls 드롭 다운 메뉴에서 원하는 리스트를 선택합니다.
- ③ Clear 을 선택하세요.
- 모든 통화 기록을 삭제할 것인지 묻는 메시지 창이 뜹니다. ④ 확인하시면 모든 통화 기록이 삭제됩니다.



Chapter 5. Operating Calls

이 챕터에서는 통화 실행(작동)에 대해 다룹니다.

- 전화 발신
- VMR 가입
- 자동 응답 전화
- 로컬 카메라 끄기
- DND(방해 금지 모드)
- 수신 전화 거부
- 전화 끊기

전화 발신

일반 전화처럼 시스템을 사용하여 다양한 방법으로 전화를 걸 수 있습니다.

Tip: 관리자가 빠른 오디오 통화 기능을 활성화 한 경우, CP960에서 오디오 통화를 눌러 음성 통화를 할 수 있습니다.

- 번호를 눌러 전화 발신하기
- 통화 전, 번호 편집하기
- 검색 결과로부터 전화 발신하기
- 연락처에 전화 발신하기
- 통화 기록에서 전화 발신하기

✤ 번호를 입력하여 전화 발신하기

시스템에서 다음과 같은 연락처로 전화를 걸 수 있습니다. - SIP URI (예: 2210@sip.com), IP 주소 (예: 192.168.1.15), H.323 계정, SIP 계정, 클라우드 계정, PSTN 계정

전화기에 다른 계정을 등록하면 Cloud 플랫폼/H.323 계정/SIP 계정/PSTN 계정/H.323 IP 전화/SIP IP 전화를 포함하여 그 중 하나를 사용하여 전화를 걸 수 있습니다. Yealink Cloud 용 VC200 Custom Edition은 Yealink Cloud 계정으로만 전화를 걸 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 번호로 전화 걸기
- CP960을 통한 번호로 전화 걸기

◆ 리모컨을 통한 번호로 전화 걸기

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial 로 들어갑니다.
- ② Optional : Call Type 드롭 다운 메뉴에서 원하는 통화 유형을 선택하십시오.
- ③ 번호를 입력하십시오.
- ④ OK 키를 눌러 화상 통화를 합니다. 음성 통화를 하려면 오른쪽 키를 눌러 ♀ (음성 통화)를 선택합니다.

◆ CP960을 통한 번호로 전화 걸기

순서 〉〉

- ① CP960에서 New Call 을 탭 하세요.
- ② Optional : Auto 를 탭 한 뒤, 드롭 다운 메뉴에서 원하는 통화 유형을 선택하십시오.
- ③ 번호를 입력하십시오.
- ④ Send 를 탭 하세요.
- Tip : 관리자가 빠른 오디오 통화 기능을 활성화 한 경우, CP960에서 오디오 통화를 눌러 음성 통화를 할 수 있습니다.

◆ 통화 전, 번호 편집하기

통화하기 전에 번호를 편집하면 통화 기록을 편집하고 전화를 걸 수 있으므로 동일한 번호를 재입력할 필요가 없습니다.

- 리모컨을 통한 통화 전에 번호 편집하기
- CP960을 통한 통화 전에 번호 편집하기



◆ 리모컨을 통한 통화 전에 번호 편집하기

순서 〉〉

- ① 아래 중 하나를 따라하십시오.
 - 리모컨에서 Dial > History 로 들어갑니다.
 - 리모컨에서 Dial 로 들어갑니다.
- ② 원하는 통화 기록을 선택한 뒤 오른 쪽 키를 누르세요.
- ③ Edit before calling 를 선택하세요. 선택된 통화 기록은 자동적으로 전화 걸기 입력란에 채워집니다.
 ④ 번호를 편집하고 전화를 거십시오.

✤ 검색 결과로부터 전화 발신하기

전화 걸기 화면에서 검색 기준을 입력하여 원하는 연락처 또는 번호를 찾은 다음 전화를 발신할 수 있습니다. 시스템 관리자는 검색 소스 목록을 구성할 수 있습니다. 기본적으로 검색 소스 목록에는 로컬 디렉토리, 통화 내역, 클라우드 연락처 및 엔터프라이즈 디렉토리가 포함됩니다.

- 리모컨을 통한 검색 결과로부터 전화 발신하기
- CP960을 통한 검색 결과로부터 전화 발신하기

◆ 리모컨을 통한 검색 결과로부터 전화 발신하기

순서 〉〉 ① 리모컨에서 Dial 로 들어갑니다. ② Optional : Call Type 드롭 다운 메뉴에서 원하는 통화 유형을 선택하세요. ③ 검색 창에 연락처 이름 또는 번호를 입력합니다. ④ 원하는 검색 결과를 선택하고 전화를 거십시오.

✤ 연락처에 전화 발신하기

- 리모컨을 통한 연락처에 전화 발신하기
- CP960을 통한 연락처에 전화 발신하기

◆ 리모컨을 통한 연락처에 전화 발신하기

순서 〉〉 ① 리모컨에서 Dial 〉 Directory 로 들어갑니다.

- ② 드롭 다운 메뉴에서 Local 을 선택합니다.
- ③ 원하는 연락처를 선택합니다.
- ④ 원이는 한국지를 전국합니다.
 ④ OK 를 누른 뒤, 화상 전화를 발신합니다. 음성 통화를 하려면 오른쪽 키를 눌러 ♀♀ (음성 통화)를 선택합니다.

✤ 통화 기록에서 전화 발신하기

당신은 통화 기록에서도 전화를 발신할 수 있습니다. 통화 기록에는 부재중, 발신, 수신 전화 기록이 포함되어 있습니다.

- 리모컨을 통한 통화 기록에서 전화 발신하기
- CP960을 통한 통화 기록에서 전화 발신하기

◆ 리모컨을 통한 연락처에 전화 발신하기

순서 〉〉

- ① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.
- ② All Calls 드롭 다운 메뉴에서 원하는 리스트를 선택합니다. ② All Calls 필드를 탭 한 뒤, 드롭 다운 메뉴에서
- ③ 통화 기록에서 원하는 유형을 선택합니다.
- ④ OK 를 누른 뒤, 화상 전화를 발신합니다. 음성 통화를 하려면 오른쪽 키를 눌러 ♀️(음성 통화)를 선택합니다.

◆ CP960을 통한 통화 전에 번호 편집하기

순서 〉〉

- ① CP960에서 **History** 를 탭 하세요.
- ② 통화 기록 옆에 있는 ()를 탭 하세요.
- ③ Edit before calling 을 탭 하세요. 선택된 통화 기록은 자동적으로 전화 걸기 입력 란에 채워집니다.
- ④ 번호를 편집하고 전화를 거십시오.

◆ CP960을 통한 검색 결과로부터 전화 발신하기

순서 〉〉

- ① CP960에서 New Call 을 탭 하세요.
- ② Optional : Auto 를 탭 한 뒤, 드롭 다운 메뉴에서 원하는 통화 유형을 선택하세요.
- ③ 검색 창에 연락처 이름 또는 번호를 입력합니다.
- ④ 원하는 검색 결과를 선택하고 전화를 거십시오.

◆ CP960을 통한 연락처에 전화 발신하기

순서 〉〉

- ① CP960에서 Directory 을 탭 하세요.
- ② 원하는 연락처 유형을 선택하세요.
- ③ 원하는 연락처를 탭 한 뒤, 화상 전화를 발신합니다. 음성 통화를 희망하신다면 원하는 연락처 옆의 ()을 탭 한 뒤, Voice Call(음성 통화)을 선택하십시오.

◆ CP960을 통한 연락처에 전화 발신하기

순서 〉〉

- ① CP960에서 History을 탭 하세요.
- 2) All Calls 필드를 탭 안 뒤, 드톱 다운 메뉴어 원하는 연락처 유형을 선택하세요.
- ③ 원하는 연락처를 탭 한 뒤, 화상 전화를 합니다. 음성 통화를 하려면 원하는 연락처 옆의 ④을 탭 한 뒤, Voice Call를 탭 하십시오.



VMR 가입

화상 회의 시스템은 가상 회의실 역할을 할 수 있으므로 사용자는 원하는 화상 회의 시스템을 호출하여 회의에 참가할 수 있습니다.

참고 : Yealink Cloud 용 VC200 Custom Edition에서는 이 기능을 사용할 수 없습니다.

- 가상 회의실에 비밀번호가 필요하지 않은 경우 IP 주소 또는 계정으로 전화를 걸어 가상 회의실에 들어오십시오.
- 가상 회의실에 비밀번호가 필요한 경우 IP## meeting password 또는 Conference meeting password @ IP 를 눌러 VMR로 이동하십시오.

• 가상 회의실의 IP 주소는 10.3.6.201 입니다.

• 가상 회의실 1의 회의 암호는 123입니다.

참가자는 10.3.6.201 ## 123 또는 123@10.3.6.201로 전화를 걸어 가상회의실 1에 입장할 수 있습니다.

자동 응답 전화

다양한 방법으로 전화에 응답할 수 있습니다.

- 통화 중이 아닐 때 자동으로 전화 받기
- 다중 전화 자동 응답
- 자동 응답 통화 음소거
- 수동으로 전화 받기

✤ 통화 중이 아닐 때 자동으로 전화 받기

장치가 대기 상태일 때 자동 응답 기능을 활성화하여 자동으로 전화에 응답 할 수 있습니다.

참고 : 자동 응답 기능으로 인해 보안 문제가 발생할 수 있습니다. 예를 들어, 예기치 않은 발신자가 화상 회의실을 무작위로 볼 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 자동 응답 구성
- CP960을 통한 자동 응답 구성

◆ 리모컨을 통한 자동 응답 구성

◆ CP960을 통한 자동 응답 구성

순서 〉〉

순서 〉〉

 ① 리모컨에서 More > Setting > Call Features로 들어갑니다.
 ① CP960 화면 상단에서 아래로 swipe 하여 제어센터로 들어갑니다.

 ② Auto Answer 를 활성화합니다.
 ② Auto Answer 를 탭 하세요.

◆ 다중 전화 자동 응답

시스템이 이미 통화 중일 때, 자동으로 전화를 받을지 여부를 지정할 수 있습니다. 다자간 자동 응답 기능을 사용하면 보안 문제가 발생할 수 있습니다. 예를 들어, 예기치 않은 발신자가 진행 중인 회의를 방해할 수 있습니다.

• 리모컨을 통한 통화 중 자동 응답 구성

◆ 리모컨을 통한 통화 중 자동 응답 구성

순서 〉〉

① 리모컨에서 More > Setting > Call Features 로 들어갑니다.

② Auto Answer Multiway 를 활성화합니다.



✤ 자동 응답 통화 음소거

이 기능은 자동 응답 기능이 활성화 된 경우에만 적용됩니다.

• 리모컨을 통한 자동 응답 통화 음소거

◆ 리모컨을 통한 자동 응답 통화 음소거

순서 〉〉

① 리모컨에서 More > Setting > Call Features로 들어갑니다. ② Auto Answer Mute 체크박스를 선택하십시오.

✤ 수동으로 전화 받기

시스템이 자동으로 전화에 응답하도록 설정되어 있지 않은 경우 수신 전화에 수동으로 응답하도록 선택할 수 있습니다.

- 순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - 리모컨에서 다이얼 키를 누르거나 확인 키를 누르세요.
 - CP960 에서, Answer 를 탭 하세요.

로컬 카메라 끄기

전화 통화 중에 당신은 로컬 카메라를 끌 수 있습니다.

- 리모컨을 사용하여 로컬 카메라 끄기
- · CP960을 사용하여 로컬 카메라 끄기

✤ 리모컨을 사용하여 로컬 카메라 끄기

순서 〉〉

- 1. 통화 중에 리모컨의 _ 버튼이나 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여십시오.
- 2. Camera Off 를 선택하세요. 카메라를 끄면 리모컨에서 사용자의 비디오 이미지를 볼 수 없습니다.

✤ CP960을 사용하여 로컬 카메라 끄기

순서 〉〉

- 1. 화상 회의 중에 CP960에서 More > Camera Control 을 탭 하세요.
- 2. 카메라를 끄면 리모컨에서 사용자의 비디오 이미지를 볼 수 없습니다.

DND (방해 금지 모드)

수신 통화를 자동으로 거부하도록 DND 기능을 활성화 할 수 있습니다. 거부된 모든 통화는 부재중 전화 목록에 기록됩니다. 발신자가 활성 통화를 방해하지 않도록 활성 통화 중에 DND를 활성화 할 수 있습니다. 통화가 끝나면 DND 기능이 자동으로 비활성화 됩니다.

- 리모컨으로 통화 중이 아닐 때 DND 활성화
- CP960으로 통화 중이 아닐 때 DND 활성화
- 리모컨으로 통화 중 일 때 DND 활성화
- CP960으로 통화 중 일때 DND 활성화

✤ 리모컨으로 통화 중이 아닐 때 DND 활성화

회의에 참석 하지 않으면 DND를 활성화 할 수 있습니다. 순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 More > Setting > Call Features 로 들어가세요.
- DND 를 활성화 하세요.

😑 아이콘이 모니터의 상태표시줄에 나타나고 "지금 방해하지 마세요!" 라는 메시지가 주기적으로 나타납니다.



✤ CP960으로 통화 중이 아닐 때 DND 활성화

순서 〉〉

- 1. CP960에서 화면 상단에서 아래로 스와이프하여 제어 센터로 들어갑니다.

✤ 리모컨으로 통화 중일 때 DND 활성화

순서 〉〉

- 1. 통화 중일 때, 리모컨으로 OK 키를 눌러 Talk Menu 를 여세요.
- 2. DND를 탭 합니다.

✤ CP960으로 통화 중일 때 DND 활성화

순서 〉〉

수신 전화 거부

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 전화 끊기(Hang Up) 키 또는 Reject 를 선택하세요
 - CP960에서 Reject 를 탭 하세요.

전화 끊기

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 전화 끊기(Hang Up) 키를 누르십시오.
- CP960에서 Ending Calls 를 탭 하세요.

Chapter 6. Managing the Local Video Conference

장치의 MCU (다지점 제어 장치)를 사용하면 로컬 화상회의를 시작할 수 있습니다. 로컬 화상 회의에는 최소 3명이 참석해야 하며 다음은 로컬 화상 회의를 시작하고 관리하는 방법을 소개합니다. 무선 프레젠테이션 팟을 사용하여 로컬 화상 회의를 관리할 수도 있습니다. Yealink Cloud 용 VC200 Custom Edition에서 로컬 화상 회의를 사용할 수 없습니다.

- 로컬 화상 회의 시작
- 회의 참석자 제거
- 모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제
- 회의 참석자 음소거
- 회의 참석자 음소거 해제
- 로컬 화상 회의 종료

로컬 화상 회의 시작

통화 중 그룹에 전화를 걸거나 참석자를 초대하여 화상 회의를 시작할 수 있습니다. VC880 / VC800 / PVT980 /PVT950 시스템의 경우 : 초대할 수 있는 그룹 구성원 수는 가져온 멀티 포인트 라이선스에 따라 다릅니다. VC500 / VC200 엔드 포인트의 경우 : 화상 통화에서 최대 6개의 연락처(화상 1개 및 음성 통화 5개)를 호출 할 수 있습니다.

- 그룹에 전화를 걸어 회의 시작
- 연락처를 초대하여 화상 회의 시작



관련 개념 >> 다지점 라이선스(Multipoint Licenses)

✤ 그룹에 전화를 검어 회의 시작

그룹에 여러 연락처를 추가한 다음. 그룹에 전화를 걸어 화상 회의를 시작할 수 있습니다.

- 리모컨을 통한 그룹에 전화 걸기
- CP960을 통한 그룹에 전화 걸기

◆ 리모컨을 통한 그룹에 전화 걸기

순서 〉〉 ① 리모컨에서 Dial > Group Dial 로 들어갑니다. ② 오른쪽 키를 누르고 연락할 그룹을 선택합니다.

- ③ 연락할 번호를 선택합니다.
- ④ 오른쪽 키를 누릅니다.
- ⑤ Start Conference call 를 선택합니다.

◆ CP960을 통한 그룹에 전화 걸기

순서 〉〉

- ① CP960에서 New Call 을 탭 하세요.
- ⁽²⁾ Call multiple members ? Click here.
- Click here >> 필드를 탭 하세요. ③ 다음 중 하나를 따라하세요.
 - 🔽 을 탭 하면, 전화번호를 입력한 다음 초대를 하십시오.
 - 👤 을 탭 하면, 원하는 연락처를 선택하세요.
 - 🖸 을 탭 하면, 원하는 기록을 눌러 전화를 겁니다.
- ④ 🔇 를 탭 하세요.

✤ 연락처를 초대하여 화상 회의 시작

통화 중에 연락처를 초대하여 회의를 시작할 수 있습니다.

- 리모컨으로 참가자 초대
- CP960으로 참가자 초대

◆ 리모컨으로 참가자 초대

순서 〉〉

- ① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요. ① 통화 중에 CP960에서 Invite 을 탭 하세요.
- ② Invite를 선택하세요.
- ③ 다음 중 하나를 따라하세요.
 - Dial 을 선택하고 전화번호를 입력한 후 전화를 거세요.
 - Directory 를 선택하고 원하는 연락처를 선택 후 전화를 거세요.
 - Group Dial 을 선택하고 오른쪽 키를 눌러 원하는 연락처 그룹을 선택하고 원하는 연락처의 확인란을 선택한 다음 오른쪽 키를 눌러 화상 회의 시작을 선택합니다. - History 를 선택하고 원하는 기록을 선택한 다음 전화를 거세요.
- ④ 원하는 참가자가 모두 추가될 때까지 위 단계를 반복하세요.
 - 참고 : 통화 중에 다이얼 키를 눌러 사전 다이얼링 화면으로 이동할 수 있습니다.

회의 참석자 제거

화상 회의의 중재자인 경우 통화 중에 회의 참석자를 제거할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 참석자 제거
- CP960으로 회의 참석자 제거

◇리모컨으로 회의 참석자 제거

순서 〉〉

① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요. ② **Remove** 를 선택하세요.

③ 제거하고자 하는 참석자를 선택 후, OK 키를 누르세요.

◆ CP960으로 참가자 초대

순서 〉〉

- ② 다음 중 하나를 따라하세요.
 - 🔽 을 탭 하면, 전화번호를 입력한 다음 초대를 하십시오.
 - 👤 을 탭 하면, 원하는 연락처를 선택하세요.
 - 😵 을 탭 하면, 원하는 기록을 눌러 전화를 겁니다.
 - Call multiple members? Click here, 를 탭 하여
 - 원하는 연락처를 선택한 다음, 🕓 을 탭 하세요.

③ 원하는 참가자가 모두 추가될 때까지 위 단계를 반복하세요.

♦ CP960으로 회의 참석자 제거

순서 〉〉

① 통화 중에 CP960에서 Members list 를 탭 하세요. 모든 참석자는 터치 스크린에 표시됩니다.

② 🔁 을 탭 하여 원하는 참석자를 삭제하세요.



모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제

화상 회의 중재자인 경우, 자신을 제외한 모든 회의 참석자를 음소거 / 음소거 해제할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 통화 중에, CP960 에서 Members list 를 탭 합니다. 모든 참석자들이 터치스크린에 표시됩니다.
- 2. All mute / All unmute 를 탭하여 모든 회의 참석자를 음소거 / 음소거 해제합니다.

회의 참석자 음소거

화상 회의 중재자인 경우, 회의 참석자를 음소거 할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 통화 중에, CP960 에서 Members list 를 탭 합니다. 모든 참석자들이 터치스크린에 표시됩니다.
- 원하는 참석자 옆의 ♥ 을 탭 하여 음소거를 실행하세요.
 ♥ 이었던 아이콘이 ♥ 로 변합니다. 그 참석자는 음소거 되고 다른 참석자들은 그의 목소리를 들을 수 없습니다.

회의 참석자 음소거 해제

화상 회의 중재자인 경우, 회의 참석자를 음소거 해제 할 수 있습니다. 참석자는 음소거 해제를 그들 스스로 할 수 없습니다.

순서 〉〉

- 1. 통화 중에, CP960 에서 Members list 를 탭 합니다. 모든 참석자들이 터치스크린에 표시됩니다.
- 2. 원하는 참석자 옆의 炉 을 탭 하여 음소거 해제를 실행하세요.
 - 🕺 이었던 아이콘이 🖲 로 변합니다. 그 참석자는 음소거가 해제되고 다른 참석자들은 그의 목소리를 들을 수 있습니다.

로컬 화상 회의 종료

화상 회의 중재자인 경우, 회의를 종료한 다음 모든 참석자가 회의를 종료할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 종료
- CP960으로 회의 종료

✤리모컨으로 회의 종료

순서 〉〉

리모컨으로 Hang up(전화 끊기) Key를 누르세요.
 모니터에 모든 활성화된 회의를 종료할 것인지 묻는 메시지 창이 표시됩니다.
 확인하세요.

*CP960으로 회의 종료

순서 >> ① CP960에서 Ending Calls 키를 탭 하세요. ② OK 를 탭 하세요

Chapter 7. Using the Yealink VC Cloud Management Service Platform

Yealink VC 클라우드 관리 서비스는 클라우드 시스템을 위한 부가 가치 및 클라우드 기반 서비스 플랫폼입니다. 배포, 구성 및 사용 측면에서 통합자 및 비즈니스 고객에게 편의성과 비용 절감 효과를 제공합니다. Yealink Cloud 계정을 등록하면 Yealink Cloud의 화상 회의 기능을 사용할 수 있습니다.

Yealink Cloud 화상 회의에는 세 가지 유형이 있습니다.

- 예약된 회의 : Yealink VC 클라우드 관리 서비스 또는 Microsoft Outlook 소프트웨어를 통해 회의를 예약해야 합니다.
- Meet Now (실시간 회의): 예약 없이 언제든지 지금 회의를 시작할 수 있습니다.
- 가상 회의실: Yealink Cloud 엔터프라이즈 관리자가 VMR을 만듭니다.
 Yealink Cloud 사용자는 예약없이 언제든지 VMR에 가입할 수 있습니다.

Yealink Cloud 화상 회의 기능을 사용하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 예정된 회의를 보고 참여합니다.
- 지금 회의를 시작하고 참여하십시오.
- 영구 VMR에 가입하십시오
- Yealink Cloud 화상 회의를 관리합니다.
- 공동 작업 서비스를 구매하면 회의 통화 중에 화이트 보드 및 콘텐츠 공유 기능을 사용할 수 있습니다.

참고 〉〉여러 장치(동일한 Yealink Cloud 계정이 등록된)가 동일한 회의에 참가하는 경우 다른 장치가 참가하면 이전에 참가한 장치가 자동으로 회의를 종료합니다. 회의 중 하나만 회의에 참가할 수 있습니다.

- Yealink 클라우드 계정에 전화 걸기
- 예약된 회의 보기
- 예약된 회의에 참석하기
- 실시간 회의에 참석하기
- 가상 회의실(VMR)
- Yealink 클라우드 화상 회의 관리

Yealink 클라우드 계정에 전화 걸기

다른 Yealink Cloud 계정으로 전화를 걸 수 있습니다. 연락처가 동일한 Yealink Cloud 디렉토리에 있는 경우 9자리 계정 번호로 전화하거나 마지막 4자리로 전화를 걸 수 있습니다. 그렇지 않으면 9자리 계정 번호만 전화를 걸 수 있습니다. 클라우드 통화는 기본적으로 암호화되어 있으며 클라우드 통화 중에 암호화 아이콘 ⓒ이 표시됩니다.

관련 작업 >> 번호를 입력하여 전화 발신하기(Placing a call by Entering a Number / 18page)

예약된 회의 보기

회의를 예약했거나 예약된 회의에 초대된 경우 회의 일정이 장치에 표시되고(Yealink Cloud 계정이 등록된 경우) Yealink Cloud 계정에 연결된 사서함에 회의 세부 정보에 대한 이메일을 받습니다.

순서 >> 모니터 / CP960 에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 대기 화면에서 회의 일정을 봅니다. 다가오는 회의나 오늘 진행 중인 회의는 회의 일정에 표시됩니다.
- 대기 화면에서 하나의 일정을 선택하여 일정 목록을 확인하면 최근 한달의 진행 중이거나 예정된 회의를 볼 수 있습니다.

예약된 회의에 참석하기

- 회의 알림에서 예약된 회의 참석하기
- 회의 스케줄에서 예약된 회의 참석하기
- 알림 센터에서 예약된 회의 참석하기
- 전화를 통해 예약된 회의 참석하기

GUGLOBAL



✤ 회의 알림에서 예약된 회의 참석하기

모니터 / CP960 에서 회의가 시작 되기 5분 전에 미리 알림이 표시됩니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Join 을 선택하여 예약된 회의에 참여합니다.
- 회의 세부내용을 보기 위해 Detail을 선택하고, Join을 선택합니다.
- 알림을 제거하기 위해 Ignore을 선택하면 더 이상 표시 되지 않습니다.

참고 : 시스템이 통화 중일 때, 전화 회의 알림이 표시되지 않습니다. 통화가 종료되었지만 예약된 회의가 여전히 진행 중이면 알림이 다시 나타납니다. 그러나 예정된 회의가 끝나면 알림이 나타나지 않습니다.

◆ 회의 스케줄에서 예약된 회의 참석하기

기본적으로 5분 전에 예정된 회의에 참가할 수 있습니다. 이번은 Yealink Cloud 엔터프라이즈에 의해 설정됩니다.

순서 〉〉

- 1. 리모컨이나 CP960에서 Schedule (🐻) 로 이동하세요.
- 2. 원하는 회의를 선택하세요. 기본적으로, 회의 시작 5분 전에 참여할 수 있습니다.
- 3. Join 을 선택하세요.

◆ 알림 센터에서 예약된 회의 참석하기

기본적으로 5분 내에 회의가 시작되려면 CP 960의 상태표시줄에 아이콘 脑 이 표시되고 알림 센터에 회의 정보가 표시됩니다. 회의 알림을 눌러 회의에 참가할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. CP960에서 화면 상단에서 아래로 스와이프 하여 알림 센터에 들어갑니다.
- 2. 원하는 회의 알림을 눌러 회의에 참가합니다.

✤ 전화를 통해 예약된 회의 참석하기

Yealink Cloud 계정을 등록하지 않았거나 Yealink Cloud 계정을 등록했지만 회의 초대를 받지 못한 경우, 전화를 통해 예약된 회의에 참가할 수 있습니다.

이 작업에 대하여..

회의 정보를 얻기 위해 다음 중 하나를 선택할 수 있습니다.

- Yealink Cloud 계정에 연결된 사서함은 IP 주소, 회의 ID, 회의 비밀번호 및 방법을 포함한 이메일을 받습니다.
- 당신의 시스템 / CP960에 주최자, ID 및 회의 비밀번호 를 포함한 회의 정보가 표시됩니다.
- 회의 참가자에게 문의하십시오.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Yealink 클라우드 계정을 등록한 경우 컨퍼런스 ID에 전화하여 회의에 참여하십시오. 장치, 전자 메일 또는 다른 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.
- Yealink Cloud 계정을 등록하지 않은 경우 서버 주소를 다이얼하여 회의에 참가하십시오. 다른 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.
- SIP 장치의 경우 회의에 참가하려면 conference ID** conference password@server address 또는 server address##conference ID**conference password 로 전화하면 됩니다. 당신은 이메일이나 다른 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.



실시간 회의에 참석하기(Meet Now)

Yealink Cloud 계정을 등록하면 예약없이 언제든지 실시간 회의를 시작할 수 있습니다. 계정에 대해 실시간 회의가 활성화 되어 있는지 관리자에게 문의하십시오.

- 실시간 회의(Meet Now) 시작
- 전화를 통한 실시간 회의(Meet Now) 참가

✤ 실시간 회의(Meet Now) 시작

예약 없이 언제든지 Meet Now 회의를 시작할 수 있습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 실시간 회의(Meet Now)로 이동하세요.
- CP960에서 실시간 회의(Meet Now)를 누릅니다. 실시간 회의가 성공적으로 시작되면 참가자를 초대할 수 있습니다.

참고 : 실시간 회의(Meet Now)에서 Yealink Cloud 연락처로부터 전화를 받아 응답하면 그 연락처는 회의에 자동으로 참여합니다.

✤ 전화를 통한 실시간 회의(Meet Now) 참가

전화를 걸어 지금 모임에 참가할 수 있습니다. 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Yealink 클라우드 계정을 등록한 경우 컨퍼런스 ID를 전화하여 회의에 참여하십시오.
- Yealink 클라우드 계정을 등록하지 않은 경우 서버 주소를 전화하여 회의에 참여하십시오.
- SIP 장치의 경우 회의에 참가하려면 conference ID** conference password@server address 또는 server address##conference ID**conference password 로 전화하면 됩니다.

가상 회의실 (VMR)

VMR은 Yealink 클라우드 엔터프라이즈의 관리자에 의해 Yealink VC 클라우드 관리 플랫폼에 만들어진 것으로, Yealink Cloud 사용자는 언제든지 화상 회의를 시작하기 위해 VMR을 호출할 수 있습니다. 자세한 내용은 Yealink VC Cloud Management Service 사용 설명서를 참조하십시오.

- 리모컨을 통한 VMR 가입
- CP960을 통한 VRM 가입
- 전화 걸기로 가상 회의실 참가

✤ 리모컨을 통한 VMR 가입

순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어가세요.
- 2. 드롭다운 메뉴에서 Cloud 를 선택하세요.
- 3. VMR 을 선택하세요.
- 4. 원하는 VMR을 선택하세요.
- OK 키를 눌러 화상 통화를 합니다.
 음성 통화를 하려면 오른쪽 키를 눌러 음성 통화를 선택하십시오.



✤ CP960을 통한 VMR 가입

순서 〉〉

- 1. CP960에서 Directory 를 탭 하세요.
- 2. 드롭다운 메뉴에서 Cloud 를 선택하세요.
- 3. VMR 을 탭 하세요.
- 원하는 VMR을 탭 하여 화상 통화를 합니다.
 음성 통화를 하려면 원하는 VMR 옆에 있는

✤ 전화 걸기로 가상 회의실 참가

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Yealink 클라우드 계정을 등록한 경우 컨퍼런스 ID를 전화하여 회의에 참여하십시오.
- Yealink 클라우드 계정을 등록하지 않고 VMR에 암호가 필요 없으면, SIP 장치의 경우 conference ID**@server address 또는 server address##conference ID 로 전화하여 회의에 참석하십시오.
- Yealink 클라우드 계정을 등록하지 않고 VMR에 암호가 필요하다면, SIP 장치의 경우 conference ID** conference password@server address 또는 server address##conference ID**conferencepassword 로 전화하여 회의에 참석하십시오.

Yealink Cloud 화상 회의 관리

다음은 예약된 회의, 실시간 회의 및 VMR(가상회의실)을 포함하여 Yealink 클라우드 화상 회의를 관리하는 방법을 소개 합니다. Yealink 클라우드 비디오 회의는 교육 모드, 트레이닝 모드 및 토론 모드 입니다. 회의에서 참석자 역할은 다음과 같습니다.

- 주최자 : 주최자는 회의를 예약하는 사람입니다. 주최자는 회의 트레이닝 모드 및 토론 모드에서 중재자의 역할을 합니다.
 주최자는 모든 참가자를 중재자로 지정하고 회의를 관리할 수 있습니다.
- 중재자 : 중재자는 회의 관리 권한이 있는 사람입니다.
- 참석자 (Guest) : 중재자 외의 참석자는 회의를 제어할 수 없습니다.
- 강사 임명
- 학생과 교사의 역할 전환
- CTP20에서 자유롭게 말하기 및 손 들기 모드 전환
- 말하기 신청
- 응용 프로그램 관리
- 회의 참석자 초대
- 회의 참석자 삭제
- 모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제
- 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제
- CTP20에서 오디오 차단 또는 차단 해제
- CTP20에서 카메라 비활성화 또는 활성화
- CTP20으로 카메라 제어
- CTP20에서 라이브 방송 활성화 또는 비활성화
- 메시지 목록 보기
- 회의 나가기
- 회의 종료

✤ 강사 임명

회의 트레이닝 모드에서 주최자 또는 중재자인 경우 CP960을 통해 강사로 자신을 지정할 수 있습니다.

이 작업에 대하여

참고 〉〉예약된 회의 및 VMR의 모드는 토론 모드 및 트레이닝 모드 입니다. Yealink Cloud 엔터프라이즈 관리자만 Yealink Cloud 관리 서비스 플랫폼에서 컨퍼런스 모드를 구성할 수 있습니다.



- 토론 모드 회의에서는 모든 회의 참석자들이 자유롭게 말할 수 있습니다.
- 트레이닝 모드 회의에서는 주최자와 중재자를 제외한 모든 회의 참석자가 기본적으로 음소거 됩니다. 주최자 또는 중재자는 강사를 지정할 수 있으며 강사는 자유롭게 말할 수 있습니다.
- CP960에 의한 강사 임명

◆ CP960에 의한 강사 임명

순서 〉〉 ① 회의 중에 CP960에서 More 〉 Begin Speaking 로 들어갑니다. ② 말하기를 끝내려면 More 〉 Finish Speaking 를 탭 합니다.

✤ 학생과 교사의 역할 전환

교육 모드 화상 회의의 주최자인 경우 모든 교사 또는 학생의 역할을 전환할 수 있습니다. 교육 모드 화상 회의의 교사인 경우 주최자 이외의 모든 교사 또는 학생의 역할을 전환할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant)를 누릅니다.
- 2. 원하는 참석자의 ••• 를 탭 합니다.
- 3. 학생으로 설정(Set as Student) 또는 교사로 설정(Set as teacher) 을 선택합니다.

✤ CTP20에서 자유롭게 말하기 및 손 들기 모드 전환

교육 모드 화상 회의의 교사인 경우 회의 중에 학생들은 기본적으로 자유롭게 말할 수 있습니다. 허락을 얻은 후에만 학생들이 자유롭게 말할 수 있도록 손 들기 모드로 전환할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant)를 누릅니다.
- 2. 왼쪽 하단에서 자유롭게 말하기(Free Speak)를 누르고 손들기(Raise hand)를 선택하여 손들기 모드로 전환합니다. 손들기 모드로 전환한 후, 말하기를 원하는 학생들은 교사의 동의를 통해야만 말할 수 있습니다.

◆ 말하기 신청

트레이닝 모드 회의 또는 VMR에서는 중재자와 주최자를 제외한 모든 참석자가 기본적으로 음소거 됩니다. 교육 모드 회의에서는 교사가 직접 대화 모드를 활성화 하므로 말하기를 신청해야 합니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 MUTE 키를 누릅니다.
- CP960의 터치 스크린에서 Apply for Speaking(말하기 신청)을 탭 합니다.
- CP960에서 Mute 키 하나를 탭 합니다.
- CPE90 유선 확장 마이크 / CPW90-BT 블루투스 무선 마이크에서 Mute 키를 탭 합니다.

✤ 응용 프로그램 관리

트레이닝 모드 회의에서 중재자 또는 주최자인 경우, 당신은 응용 프로그램을 허용하거나 거부할 수 있습니다.

참고 >> 응용 프로그램 관리는 실시간 회의(Meet Now)에서는 적용할 수 없습니다.

- CP960으로 응용 프로그램 관리
- CTP20으로 응용 프로그램 관리

◆ CP960으로 응용 프로그램 관리

순서 >> CP960 에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

- ✓ 말하는 응용 프로그램을 허용하려면 Allow를 탭 합니다.
 ✓ Members list를 탭 합니다.
 신청자가 말을 할 수 있게 하려면 [↓] 을 탭 하고.
- 신경자가 별을 열 수 있게 아더먼 💉 물 법 하고, 모든 신청을 지우려면 Clear hand-up을 탭 하세요.

◆ CPT20으로 응용 프로그램 관리

순서 〉〉

- ① CTP20 왼쪽 하단에서 Participant(참석자)를 탭 합니다.
- ② 회의 멤버 페이지에서 원하는 참석자 옆의 🔚 💾 들 탭 하세요.
- ③ Allow to speak 또는 Forbid to speak 를 선택하세요.
 - 모든 신청자를 지우려면, Clear Hands up을 탭 하세요.



◆ 회의 참석자 초대

Yealink 클라우드 화상 회의 동안, 모든 참석자는 다른 Yealink Cloud 연락처를 회의에 초대할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 참석자 초대
- CP960으로 회의 참석자 초대

◆ 리모컨으로 회의 참석자 초대

순서 〉〉

① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요.

② Invite를 선택하세요.

- ③ 다음 중 하나를 수행하세요.
- ✓ Dial (전화 걸기)을 선택하면, 계정 번호를 입력한 다음 전화를 겁니다.
- ✓ Group Dial (그룹 다이얼)을 선택한 경우, 부서를 선택하고 Yealink Cloud 연락처를 선택한 다음 전화 회의를 시작합니다.
 ④ 원하는 참석자가 추가될 때까지 위 단계를 반복합니다.

◆ CP960으로 회의 참석자 초대

순서 〉〉

① 회의 중에 CP960에서 Layout 을 탭 합니다.

② 다음 중 하나를 수행하세요.

- ✓ 👤 을 탭 하면, 원하는 부서를 선택하고 원하는 Yealink Cloud 연락처를 선택한 다음 🕓 을 눌러 전화를 겁니다.
- ✓ 🕓 을 탭 하면, 계정 번호로 들어가서 Add Members를 탭 하고 🕓 을 눌러 전화를 겁니다.

더 많은 멤버를 추가하고 싶으면 이 단계를 반복하시면 됩니다.

✤ 회의 참석자 삭제

Yealink 클라우드 화상 회의 주최자인 경우 회의 참가자를 삭제할 수 있습니다. 중재자 / 교사인 경우 주최자 이외의 모든 참가자를 삭제할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 참석자 삭제
- CP960으로 회의 참석자 삭제

◆ 리모컨으로 회의 참석자 삭제

순서 〉〉

① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요. ② Remove를 누른 뒤 오른쪽 키를 누르세요. ③ 제거를 원하는 참석자를 선택하세요.

◆ CP960으로 회의 참석자 삭제

순서 〉〉

① 통화 중에 CP960에서 Members list를 여세요.

모든 참석자가 터치 스크린에 표시됩니다.

② 삭제를 원하는 참석자 옆의 📀 를 탭 하세요.

◆ 모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제

Yealink 클라우드 화상 회의의 주최자 / 중재자인 경우 CP960을 통해 자신을 제외한 모든 회의 참석자를 음소거 하거나 음소거 해제를 할 수 있습니다. 트레이닝 모드 또는 교육 모드의 회의에서 음소거가 된 참석자는 스스로 음소거 해제를 할 수 없습니다.

순서 〉〉

1. 통화 중에 CP960에서 Members list 를 탭 하세요. 모든 참석자가 터치 스크린에 표시 됩니다. 2. All Mute(음소거) 또는 All unmute(음소거 해제)를 탭 하여 모든 참석자를 음소거/음소거 해제 하십시오.

✤ 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제

Yealink 클라우드 화상 회의의 주최자 / 중재자인 경우 CP960을 통해 회의 참석자를 음소거 하거나 음소거 해제를 할 수 있습니다. 트레이닝 모드 또는 교육 모드의 회의에서 음소거가 된 참석자는 스스로 음소거 해제를 할 수 없습니다.



순서 〉〉

- 1. 통화 중에 CP960에서 Members list 를 탭 하세요. 모든 참석자가 터치 스크린에 표시 됩니다.
- 2. 음소거를 원하는 참석자 옆의 🌷를 탭 하세요.

🎐 아이콘이 🦻 로 변합니다. 그 참석자는 음소거 되고, 다른 참석자는 그의 목소리를 들을 수 없습니다.

3. 음소거 해제를 원하는 참석자 옆의 炉를 탭하세요.

🖇 아이콘이 🌷 로 변합니다. 그 참석자의 음소거는 해제되고, 다른 참석자는 그의 목소리를 들을 수 있습니다.

✤ CTP20에서 오디오 차단 또는 차단 해제

중재자 / 교사는 참석자의 오디오를 차단 / 차단 해제하여 참석자가 회의에서 음성을 들을 수 있는지의 여부를 제어할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 ••• 를 탭 한 뒤, 오디오 차단(Block Audio) / 오디오 차단 해제(Unblock Audio)를 선택하세요.

✤ CTP20에서 카메라 비활성화 또는 활성화

중재자 / 교사는 참석자의 카메라를 활성화 하거나 비활성화하여 다른 참석자가 참석자의 비디오를 볼 수 있는지의 여부를 제어할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 📂 를 탭 한 뒤, 카메라 활성화(enable) / 비활성화(disable)를 선택하세요.

✤ CTP20으로 카메라 제어

중재자 / 교사는 참석자의 카메라를 제어할 수 있습니다. 카메라 제어 기능 : 상하/좌우 이동, 확대/축소가 포함

시작하기 전에 >> 제어 할 참석자의 카메라가 켜져 있고 카메라의 근거리 제어 기능이 활성화 되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 *** 를 탭 한 뒤, 카메라 제어(Camera Control) 를 선택하세요.
- 3. 방향(탐색) 키를 눌러 카메라의 각도를 조정하십시오.
- 4. 💿 또는 💿 를 탭 하여 초점 거리를 조정하십시오.

관련 작업 〉〉

CTP20에서 카메라 비활성화 또는 활성화 (Disabling or Enabling the Camera on CTP20 / 31page) 카메라 원격 시스템 허용 (Allowing the Remote System to Control Your Camera / 58page)

✤ CTP20에서 라이브 방송 활성화 또는 비활성화

주최자는 회의에 대한 생방송을 활성화 할 수 있습니다. 라이브 방송을 보는 사용자는 전화 회의에 참가하지 않아도 라이브 코드를 직접 스캔할 수 있습니다. 참석자 이외의 사람이 회의를 보지 못하게 하려면 회의의 라이브 방송을 비활성화 할 수 있습니다.

시작하기 전에 >> 회의를 스케줄링 할 때, 회의 주최자의 RTMP 라이브 기능이 활성화 되어 있어야 합니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. Open RTMP 를 탭 하십시오. 스크린에 방송 시간과 라이브 QR 코드가 있는 라이브 방송이 표시 됩니다.
- 3. 라이브 방송이 필요 없는 경우, RTMP is active 를 탭 하고 Stop RTMP 를 선택하세요.
- Tip : 라이브 방송 중에 RTMP is active 를 탭 하면 다시 QR 코드가 표시 됩니다.

관련 작업 >> 코드 스캔을 통해 라이브 방송 보기 (Watching the Live Broadcast by Scanning the Code / 35page)



✤ 메시지 목록 보기

사용자는 회의 관련 참석자가 회의에 참석하거나 떠나는 등의 소식 및 이슈사항을 메시지 목록에서 볼 수 있습니다.

순서 >> CTP20의 왼쪽 사이드의 참석자(Participant) 를 탭 하면 페이지의 오른쪽에 메시지 목록이 표시됩니다.

- 리모컨으로 메시지 목록 보기
- CP960으로 메시지 목록 보기

리모컨으로 메시지 목록 보기

CP960으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 ① 통화 중 리모컨에서 OK 키를 누른 뒤, Talk Menu 를 여세요. ② Message List 를 선택하세요. 순서 〉〉 회의 중에 CP960에서 More 〉 Message List 를 탭 하세요.

✤ 회의 나가기

일부 참석자가 언제든지 리모컨이나 화상 회의 전화로 회의를 나가도 다른 참가자들은 회의를 지속할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 나가기
- CP960으로 회의 나가기

리모컨으로 회의 나가기

순서 >> 역할에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.

- ✓ Yealink Cloud 화상 회의의 중재자(주최자)인 경우 전화 끊기 키를 누르고 떠나기(Leave, Others Keep going)을 선택하세요.
- ✓ Yealink Cloud 화상 회의의 중재자(주최가)가 아닌 경우, 전화 끊기 키를 누르세요.

CP960으로 회의 나가기

순서 >> 역할에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.

- ✓ Yealink Cloud 화상 회의의 중재자(주최자)인 경우 End Call 을 탭 하고 Leave, Others Keep going 을 선택하세요.
- ✓ Yealink Cloud 화상 회의의 중재자(주최가)가 아닌 경우, End Call 을 탭 하세요.

✤ 회의 종료

Yealink Cloud 화상 회의의 주최자(중재자 또는 교사) 만이 회의를 종료할 수 있으며, 회의가 종료되면 다른 참가자는 회의에서 나가집니다.

- 리모컨으로 회의 종료
- CP960으로 회의 종료

◆ 리모컨으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 리모컨에서 전화 끊기 키를 누른 뒤. End Conference 를 선택하세요. ◆ CP960으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 CP960 에서 End Call 를 탭 한 뒤, End Conference 를 선택하세요.



Chapter 8. Using Yealink Meeting Server

YMS 계정을 등록한 후 다른 YMS 계정으로 전화를 걸거나 YMS 화상 회의 기능을 사용할 수 있습니다. Yealink Cloud 용 VC200 Custom Edition 에서는 YMS 계정을 사용할 수 없습니다.

이 작업에 대하여 >> YMS 회의에는 3가지 유형이 있습니다.

- 예약된 회의 : YMS 또는 Microsoft Outlook 소프트웨어를 통해 회의를 예약해야 합니다.
- Meet Now (실시간 회의): 예약 없이 언제든지 지금 회의를 시작할 수 있습니다.
- 가상 회의실 : 기업 관리자가 VMR을 만듭니다. YMS 사용자는 예약없이 언제든지 VMR에 참여할 수 있습니다.

YMS 화상 회의 기능을 사용하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 예약 된 회의를 볼 수 있고 참여할 수 있습니다.
- 실시간 회의(Meet Now) 회의를 시작하고 참여할 수 있습니다.
- VMR에 참여할 수 있습니다.
- YMS 화상 회의를 관리합니다.

참고 〉〉 동일한 YMS 계정이 등록된 여러 장치가 동일한 전화 회의에 참가하는 경우, 다른 장치가 참가하면 이전에 참가한 곳의 기기가 자동으로 전화 회의에서 나가지게 됩니다. 회의 중 하나의 계정만 회의에 참가할 수 있습니다.

- YMS 계정에 전화 걸기
- 예정된 회의 보기
- 예정된 회의 참석하기
- 코드 스캔을 통해 라이브 방송 보기
- 실시간 회의(Meet Now)
- 가상 회의실(VMR)
- YMS 화상 회의 관리하기

YMS 계정에 전화 걸기

다른 YMS 계정으로 전화를 걸 수 있습니다. YMS 통화는 기본적으로 암호화되며 YMS 통화 중에 암호화 아이콘 🕓 이 표시됩니다.

관련 작업 >> 번호를 입력하여 전화 발신하기 (Placing a Call by Entering a Number / 18page)

예정된 회의 보기

회의를 예약했거나 예약된 회의에 초대 된 경우 회의 일정이 장치에 표시되고(YMS 계정이 등록된 상태), YMS 계정에 연결된 메일 사서함에 회의 세부 정보에 대한 이메일이 수신됩니다.

순서 >>모니터 / CP960 에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 대기화면에서 회의 일정을 봅니다. 회의 스케줄에 당일 예정된 일정 및 진행 중인 일정이 표시됩니다.
- 대기화면에서 일정 목록을 보려면 일정 하나를 선택하면 최근 달의 다가오거나 진행중인 일정을 볼 수 있습니다.

예정된 회의 참석하기

- 회의 미리 알림에서 예정된 회의 참석하기
- 회의 초대장으로부터 예정된 회의 참석하기
- 회의 스케줄에서 예정된 회의 참석하기
- 알림 센터에서 예정된 회의 참석하기
- 통화로 예정된 회의 참석하기
- QR 코드 스캔을 통해 예정된 회의 참석하기



◆ 회의 미리 알림에서 예정된 회의 참석하기

모니터 / CP960 에서 회의 시작 5분 전에 회의 미리 알림 팝업이 뜹니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Join 을 선택하여 예정된 회의에 참석하세요.
- Detail 을 선택하여 회의의 세부 내용을 보고, Join을 선택하세요.

Ignore 을 선택하여 미리 알림을 삭제하고 더 이상 팝업이 뜨지 않도록 합니다.

참고 〉〉시스템이 통화 중일 때 회의 미리 알림이 나타나지 않습니다. 통화가 종료되었지만 예약된 회의가 여전히 진행 중이면 알림이 다시 나타납니다. 그러나 예정된 회의가 끝나면 알림이 나타나지 않습니다.

✤ 회의 초대장으로부터 예정된 회의 참석하기

관리자가 Yealink 미팅 서버에서 자동 응답 기능을 활성화 한 경우 예약된 회의가 시작되면 서버는 장치에 회의 초대를 보냅니다. 자동 응답 기능을 활성화하면 회의 초대를 받았을 때, 시스템이 예약된 회의에 자동으로 참여합니다. 자동 응답 기능을 비활성화 한 경우 리모컨 / CP960을 사용하여 회의에 수동으로 참여하십시오.

참고 >> 자동 응답 기능의 구성에 대해 많은 정보를 얻고 싶다면, 관리자에게 연락하십시오.

관련 개념 〉〉 통화 중이 아닐 때, 자동으로 응답하기 (Answering a Call Automatically When not in a Call / 20page)

관련 작업 >> 다중 전화 자동 응답 (Answering Multiple Calls Automatically / 20page)

◆ 회의 스케줄에서 예정된 회의 참석하기

기본적으로 회의가 시작되기 5분 전에 회의에 참석할 수 있습니다. 이 시간은 기업 관리자에 의해 설정 되었습니다.

순서 〉〉

- 1. 리모컨 또는 CP960에서 Schedule 을 탐색하세요.
- 2. 원하는 회의를 선택하세요. 기본적으로 당신은 회의 시작 5분 전에 참석할 수 있습니다.
- 3. Join 을 선택하세요.

◆ 알림 센터에서 예정된 회의 참석하기

기본적으로 회의가 시작되기 5분 전에 CP960의 상태 표시줄에 📫 아이콘이 표시되고 알림 센터에 회의 정보가 표시됩니다. 회의 알림을 눌러 회의에 참가할 수도 있습니다.

순서 〉〉

1. CP960의 스크린을 위에서 아래로 스와이프 하면 알림 센터로 들어갈 수 있습니다.

2. 원하는 회의 알림을 탭하여 회의에 참석합니다.

✤ 통화로 예정된 회의 참석하기

이 작업에 대해서 〉〉

회의를 예약하거나 예약된 회의에 초대된 경우 다음과 같은 방법으로 회의 정보를 얻을 수 있습니다.

- YMS 계정에 연결된 메일 사서함은 IP 주소, 회의 ID, 회의 암호 및 회의 참가 방법을 포함한 이메일을 받습니다.
- 시스템 / CP960은 회의 ID 및 회의 암호를 포함한 회의 정보를 표시합니다.
- 회의 참가자에게 연락이 옵니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- YMS 계정을 등록한 경우 Conference ID에 전화하여 회의에 참가하십시오.
 장치, 전자 메일 또는 다른 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.
- YMS 계정을 등록하지 않은 경우 Server address에 전화하여 회의에 참가하십시오. 다른 회의 참가자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.



- SIP 장치의 경우 conference ID**@server address 또는 server address##conference ID**conference password 로 전화하여 회의에 참석하십시오. 회의 정보를 이메일이나 다른 회의 참석자를 통해 얻을 수 있습니다.
- H.323 장치의 경우, server address##conference ID**conference password 로 전화하여 회의에 참석하십시오. 회의 정보를 이메일이나 다른 회의 참석자를 통해 얻을 수 있습니다.

✤ QR 코드 스캔을 통해 예정된 회의 참석하기

시스템 / CP960 / CTP20의 회의 스케줄에서 QR 코드를 찾아 회의 정보를 공유할 수 있습니다. 회의에 초대 하길 원하거나 모바일 장치(모바일, 태블릿)를 사용하는 사람에게 QR 코드를 공유하여 코드를 스캔함으로써 회의에 참여하도록 할 수 있습니다.

이 작업에 대하여 〉〉 중재자/교사에 의해 회의가 잠긴 경우, 회의에 참여한 뒤 대기상태에 있으며 중재자/교사의 승인을 받아야 회의에 입장할 수 있습니다.

순서 〉〉

1. 리모컨/CP960 회의 전화/CTP20의 회의 스케줄을 선택하고, 해당 회의를 선택합니다.

2. 예정된 회의에 참석하기 위해 QR 코드를 스캔하십시오.

코드 스캔을 통해 라이브 방송 보기

강의나 트레이닝과 같은 일부 활동에는 많은 청중이 있지만 강사와 청중 사이의 상호 작용은 제한적입니다. 또한, 일반 화상회의에서 개최되는 경우 비용이 높습니다. 이 상황에서 활동에 참여할 필요가 없는 청중은 라이브 방송을 보는 것을 선택할 수 있습니다.

시작하기 전에 〉〉

회의 주최자는 회의를 예약할 때 RTMP 라이브 기능을 활성화해야 합니다. RTMP 라이브 기능을 활성화 하는 방법에 대한 자세한 내용은 Yealink Meeting Server 사용자 안내서를 참고하십시오.

이 작업에 대하여 〉〉

컨퍼런스가 성공적으로 예약되면 컨퍼런스 참가자 계정이 로그인 된 디바이스로 QR 코드가 전송되고 회의 참석자와 연결된 메일 사서함은 QR 코드와 링크가 포함된 이메일을 받습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 받은 메일에서 Click here 을 클릭하거나 QR 코드를 스캔하여 라이브 방송을 보십시오.
- CTP20을 통해 회의에서 RTMP 라이브 기능을 사용하는 경우, 모바일 기기(휴대폰, 태블릿)를 사용하여 QR 코드를 스캔하여 라이브 방송을 볼 수 있습니다.

관련 작업 >> CTP20에서의 라이브 방송 활성화 또는 비활성화 (Enabling or Disabling Live Broadcast on CTP20 / 31page)

실시간 회의 (Meet Now Conference)

YMS 계정을 등록하면 예약 없이 언제든지 실시간 회의(Meet Now Conference)를 시작할 수 있습니다. 계정에 대해 실시간 회의(Meet Now Conference)가 활성화 되어 있는지 여부를 관리자에게 문의하십시오.

- 실시간 회의(Meet Now Conference) 시작하기
- 전화를 통한 실시간 회의(Meet Now Conference) 참석하기

☆ 실시간 회의(Meet Now Conference) 시작하기

사전 예약 없이 언제든지 실시간 회의를 시작할 수 있습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 Meet Now 를 누르세요.
- CP960 에서 Meet Now 를 탭 하세요.

** 실시간 회의 시작하기에 성공한다면, 당신은 참석자를 초대할 수 있습니다.

참고 >> 회의 중 YMS 연락처로부터 전화를 받으면, 전화 회의에 참가할 연락처를 거부할 수 있다는 알림이 표시됩니다.



☆ 전화를 통한 실시간 회의(Meet Now Conference) 참석하기

전화를 통해 실시간 회의에 참석할 수 있습니다. 회의 참석자로부터 회의 정보를 얻을 수 있습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- YMS 계정을 등록한 경우 Conference ID에 전화하여 회의에 참가하십시오.
- SIP 장치의 경우 conference ID**@server address 또는 server address##conference ID 로 전화하여 회의에 참석하십시오.
- H.323 장치의 경우, server address##conference ID 로 전화하여 회의에 참석하십시오.

가상 회의실 (VMR)

VMR은 Yealink Meeting Server의 기업 관리자가 작성하며 YMS 사용자는 VMR을 호출하여 예약없이 언제든지 화상 회의를 시작할 수 있습니다. 자세한 내용은 Yealink Meeting Server 사용자 안내서를 참조하십시오.

- 디렉토리에서 VMR 가입
- 전화를 통한 VMR 가입

✤ 디렉토리에서 VMR 가입

- 리모컨으로 VMR 가입
- CP960으로 VMR 가입

◆ 리모컨으로 VMR 가입

순서 〉〉

① 리모컨에서 Dial > Directory 로 들어갑니다.

② 드롭 다운 메뉴에서 Enterprise directory 를 선택하십시오.

- ③ VMR 을 선택합니다.
- ④ 원하는 VMR을 선택합니다.

⑤ OK 키를 누른 뒤 화상 전화를 시작하십시오. 만약 음성 통화를 하고 싶으면, 오른쪽 키를 누른 뒤 음성 통화(Voice Call)를 선택하세요.

◆ CP960으로 VMR 가입

순서 〉〉

- ① CP960에서 Directory 를 탭 하세요.
- ② 드롭 다운 메뉴에서 Enterprise directory 를 선택하십시오.
- ③ VMR 을 탭 합니다.
- ④ 원하는 VMR을 탭 하여 화상 전화를 시작하십시오. 만약 음성 통화를 하고 싶으면, 원하는 VMR의 🕖 를 탭 하여 음성 통화(Voice Call)를 선택하세요.

✤ 전화를 통한 VMR 가입

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- YMS 계정을 등록한 경우 Conference ID에 전화하여 회의에 참가하십시오.
- 만약 YMS 계정을 등록하지 않은 경우, VMR은 패스워드를 필요로 하지 않습니다.
- ✓ SIP 장치의 경우 conference ID**@server address 또는 server address##conference ID 로 전화하여 회의에 참석하십시오.
- ✓ H.323 장치의 경우, the server IP address##conference ID 로 전화하여 회의에 참석하십시오.
- 만약 YMS 계정을 등록하지 않은 경우, VMR은 패스워드를 필요로 합니다.
- ✓ SIP 장치의 경우 conference ID**conference password@server address 또 server address##conference ID**conference password 로 전화하여 회의에 참석하십시오.
- ✓ H.323 장치의 경우, the server IP address##conference ID**conference password 로 전화하여 회의에 참석하십시오.



YMS 화상 회의 관리하기

다음은 예약된 회의, 실시간 회의 및 VMR(가상회의실)을 포함하여 YMS 화상 회의를 관리하는 방법을 소개합니다. Yealink YMS 화상 회의는 트레이닝 모드 및 토론 모드 입니다. 회의에서 참석자 역할은 다음과 같습니다.

- 주최자 : 주최자는 회의를 예약하는 사람입니다. 주최자는 트레이닝 모드 및 토론 모드에서 중재자의 역할을 합니다. 주최자는 모든 참가자를 중재자로 지정하고 회의를 관리할 수 있습니다.

- 중재자 : 중재자는 회의 관리 권한이 있는 사람입니다.

- 참석자 (Guest) : 중재자 외의 참석자는 회의를 제어할 수 없습니다.

- 강사 임명
- 말하기 신청
- 응용 프로그램 관리
- 회의 참석자 초대
- 회의 참석자 삭제
- 모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제
- 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제
- CTP20에서 오디오 차단 또는 차단 해제
- CTP20에서 카메라 비활성화 또는 활성화
- CTP20으로 카메라 제어
- CTP20에서 라이브 방송 활성화 또는 비활성화
- 메시지 목록 보기
- 회의 나가기
- 회의 종료

✤ 강사 임명

회의 트레이닝 모드에서 주최자 또는 중재자인 경우 CP960을 통해 강사로 자신을 지정할 수 있습니다.

이 작업에 대하여

참고 〉〉 예약된 회의 및 VMR의 모드는 토론 모드 및 트레이닝 모드 입니다. 오직 기업 관리자만 YMS에서 컨퍼런스 모드를 구성할 수 있습니다.

- 토론 모드 회의에서는 모든 회의 참석자들이 자유롭게 말할 수 있습니다.
- 트레이닝 모드 회의에서는 주최자와 중재자를 제외한 모든 회의 참석자가 기본적으로 음소거 됩니다. 주최자 또는 중재자는 강사를 지정할 수 있으며 강사는 자유롭게 말할 수 있습니다.
- CP960에 의한 강사 임명

◆ CP960에 의한 강사 임명

순서 〉〉

① 회의 중에 CP960에서 More > Begin Speaking 로 들어갑니다. ② 말하기를 끝내려면 More > Finish Speaking 를 탭 합니다.

◆ 말하기 신청

음소거 된 회의 참가자인 경우 중재자가 말하기 신청에 동의한 후에 말할 수 있습니다.

이 작업에 대하여 〉〉

트레이닝 모드 또는 VMR에서 주최자 또는 중재자를 제외한 모든 참석자는 기본적으로 음소거 됩니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 Mute 키를 누릅니다.
- CP960에서 Apply for Speaking(말하기 신청)을 탭 합니다.
- CP960의 터치 스크린에서 CP960 코덱에 있는 Mute 키 하나를 탭 합니다.
- CPE90 유선 확장 마이크 / CPW90-BT 블루투스 무선 마이크에서 Mute 키를 탭 합니다.

참고 >> 말하기 신청은 실시간 회의(Meet Now Conference) 에서는 적용되지 않습니다.



✤ 응용 프로그램 관리

트레이닝 모드 회의에서 중재자 또는 주최자인 경우, 당신은 응용 프로그램을 허용하거나 거부할 수 있습니다.

참고 〉〉 응용 프로그램 관리는 실시간 회의(Meet Now Conference)에서는 적용할 수 없습니다.

- CP960으로 응용 프로그램 관리
- CTP20으로 응용 프로그램 관리

◆ CP960으로 응용 프로그램 관리

순서 >> CP960 에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

✓ 말하는 응용 프로그램을 허용하려면 Allow를 탭 합니다.
 ✓ Members list를 탭 합니다.
 신청자가 말을 할 수 있게 하려면 ↓ 을 탭 하고,
 모든 신청을 지우려면 Clear hand-up을 탭 하세요.

◆ CTP20으로 응용 프로그램 관리

순서 〉〉

① CTP20 왼쪽 하단에서 Participant(참석자)를 탭 합니다. ② 회의 멤버 페이지에서 원하는 참석자 옆의 👋 을 탭 하세요.

③ Allow to speak 또는 Forbid to speak 를 선택하세요. 모든 신청자를 지우려면, Clear Hands up을 탭 하세요.

◇ 회의 참석자 초대

YMS 화상 회의 중, 모든 참석자는 다른 YMS 연락처를 회의에 초대할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 참석자 초대
- CP960으로 회의 참석자 초대

◆ 리모컨으로 회의 참석자 초대

YMS 화상 회의 중에, 모든 참석자는 다른 YMS 연락처를 회의에 초대할 수 있습니다.

순서 〉〉

① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요.

- ② Invite를 선택하세요.
- ③ 다음 중 하나를 수행하세요.
- ✓ Dial (전화 걸기)을 선택하면, YMS 계정 번호를 입력한 다음 전화를 겁니다.
- ✓ Group Dial (그룹 다이얼)을 선택한 경우, 부서를 선택하고 YMS 연락처를 선택한 다음 오른 쪽 키를 눌러 전화 회의 시작(Start conference call) 을 누릅니다.

④ 원하는 참석자가 추가될 때까지 위 단계를 반복합니다.

◆ CP960으로 회의 참석자 초대

순서 〉〉

① CP960에서 New Call 을 탭 합니다.
 ② 다음 중 하나를 수행하세요.

- ✓ ▲ 을 탭 하면, 원하는 부서를 선택하고 원하는 YMS 연락처를 선택한 다음 S 을 눌러 전화를 겁니다.
- ✓ 【 을 탭 하면, YMS 계정 번호로 들어가서 Add Members를 탭 하고 S 을 눌러 전화를 겁니다. 더 많은 멤버를 추가하고 싶으면 이 단계를 반복하시면 됩니다.

◆ 회의 참석자 삭제

YMS 화상 회의 주최자/중재자인 경우 회의 참가자를 삭제할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 참석자 삭제
- CP960으로 회의 참석자 삭제

◆ 리모컨으로 회의 참석자 삭제

순서 〉〉

- ① 통화 중에 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 여세요.
- ② Remove 를 누른 뒤 오른쪽 키를 누르세요.
- ③ 제거를 원하는 참석자를 선택하세요.

◆ CP960으로 회의 참석자 삭제

순서 〉〉

- ① 통화 중에 CP960에서 Members list를 여세요.
- 모든 참석자가 터치 스크린에 표시됩니다.
- ② 삭제를 원하는 참석자 옆의 📀 를 탭 하세요.



◆ 모든 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제

YMS의 화상 회의의 주최자/중재자인 경우 CP960 을 통해 자신을 제외한 모든 회의 참석자를 음소거 하거나 음소거 해제를 할 수 있습니다. 트레이닝 모드의 회의에서 음소거가 된 참석자는 스스로 음소거 해제를 할 수 없습니다.

순서 〉〉

1. 통화 중에 CP960에서 Members list 를 탭 하세요. 모든 참석자가 터치 스크린에 표시 됩니다.

2. All Mute(음소거) 또는 All unmute(음소거 해제)를 탭 하여 모든 참석자를 음소거/음소거 해제 하십시오.

✤ 회의 참석자 음소거 또는 음소거 해제

YMS 화상 회의의 주최자/중재자인 경우 CP960을 통해 회의 참석자를 음소거 하거나 음소거 해제를 할 수 있습니다. 트레이닝 모드의 회의에서 음소거가 된 참석자는 스스로 음소거 해제를 할 수 없습니다.

순서 〉〉

1. 통화 중에 CP960에서 Members list 를 탭 하세요. 모든 참석자가 터치 스크린에 표시 됩니다.

- 2. 음소거를 원하는 참석자 옆의 🌷를 탭 하세요.
- 🌷 아이콘이 🧳 로 변합니다. 그 참석자는 음소거 되고, 다른 참석자는 그의 목소리를 들을 수 없습니다.
- 3. 음소거 해제를 원하는 참석자 옆의 炎를 탭하세요.

🦸 아이콘이 🌷 로 변합니다. 그 참석자의 음소거는 해제되고, 다른 참석자는 그의 목소리를 들을 수 있습니다.

✤ CTP20에서 오디오 차단 또는 차단 해제

중재자는 참석자의 오디오를 차단/차단 해제하여 참석자가 회의에서 음성을 들을 수 있는지 여부를 제어할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 *** 를 탭 한 뒤, 오디오 차단(Block Audio) / 오디오 차단 해제(Unblock Audio)를 선택하세요.

✤ CTP20에서 카메라 비활성화 또는 활성화

중재자는 참석자의 카메라를 활성화하거나 비활성화하여 다른 참석자가 참석자의 비디오를 볼 수 있는 지의 여부를 제어할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 🃂 를 탭 한 뒤, 카메라 활성화(enable) / 비활성화(disable)를 선택하세요.

✤ CTP20으로 카메라 제어

중재자는 참석자의 카메라를 제어할 수 있습니다. 카메라 제어 기능 : 상하/좌우 이동, 확대/축소가 포함

시작하기 전에 〉〉 제어 할 참석자의 카메라가 켜져 있고 카메라의 근거리 제어 기능이 활성화 되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant) 를 탭 합니다.
- 2. 원하는 참석자의 *** 를 탭 한 뒤, 카메라 제어(Camera Control) 를 선택하세요.
- 3. 방향(탐색) 키를 눌러 카메라의 각도를 조정하십시오.
- 4. 💿 또는 💽 를 탭 하여 초점 거리를 조정하십시오.

관련 작업 〉〉

CTP20 에서 카메라 비활성화 또는 활성화 (Disabling or Enabling the Camera on CTP20 / 31page) 카메라 원격 시스템 허용 (Allowing the Remote System to Control Your Camera / 58page)



✤ CTP20에서 라이브 방송 활성화 또는 비활성화

주최자는 회의에 대한 생방송을 활성화 할 수 있습니다. 라이브 방송을 보는 사용자는 전화 회의에 참가하지 않아도 라이브 코드를 직접 스캔할 수 있습니다. 참석자 이외의 사람이 회의를 보지 못하게 하려면 회의의 라이브 방송을 비활성화 할 수 있습니다.

시작하기 전에 >> 회의를 스케줄링 할 때, 회의 주최자의 RTMP 라이브 기능이 활성화 되어 있어야 합니다.

순서 〉〉

- 1. 회의 제어 페이지에서 참석자(Participant)를 탭 합니다.
- 2. Open RTMP 를 탭 하십시오. 스크린에 방송 시간과 라이브 QR 코드가 있는 라이브 방송이 표시 됩니다.
- 3. 라이브 방송이 필요 없는 경우, RTMP is active 를 탭 하고 Stop RTMP 를 선택하세요. Tip : 라이브 방송 중에 RTMP is active 를 탭 하면 다시 QR 코드가 표시 됩니다.

관련 작업 >> 코드 스캔을 통해 라이브 방송 보기 (Watching the Live Broadcast by Scanning the Code / 35page)

✤ 메시지 목록 보기

사용자는 회의 관련 참석자가 회의에 참석하거나 떠나는 등의 소식 및 이슈사항을 메시지 목록에서 볼 수 있습니다.

- 리모컨으로 메시지 목록 보기
- CP960으로 메시지 목록 보기

◆ 리모컨으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 ① 통화 중 리모컨에서 OK 키를 누른 뒤, Talk Menu 를 여세요. ② Message List 를 선택하세요.

◆ CP960으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 회의 중에 CP960에서 More > Message List 를 탭 하세요.

◆ 회의 나가기

일부 참석자가 언제든지 리모컨이나 화상 회의 전화로 회의를 나가도 다른 참가자들은 회의를 지속할 수 있습니다.

- 리모컨으로 회의 나가기
- CP960으로 회의 나가기

◆ 리모컨으로 회의 나가기

순서 〉〉 역할에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.

✓ YMS 화상 회의의 중재자(주최자)인 경우 전화 끊기 키를 누르고 떠나기(Leave, Others Keep going)을 선택하세요.

✓ YMS 화상 회의의 중재자(주최가)가 아닌 경우, 전화 끊기 키를 누르세요.

◆ CP960으로 회의 나가기

순서 〉〉역할에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오. ✓ YMS 화상 회의의 중재자(주최자)인 경우 End Call 을 탭 하고 Leave, Others Keep going 을 선택하세요. ✓ YMS 화상 회의의 중재자(주최가)가 아닌 경우, End Call 을 탭 하세요.

✤ 회의 종료

YMS 화상 회의의 주최자/중재자 만이 회의를 종료할 수 있으며, 회의가 종료되면 다른 참가자는 회의에서 나가집니다.

• 리모컨으로 회의 종료

• CP960으로 회의 종료

◆ 리모컨으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 리모컨에서 전화 끊기 키를 누른 뒤, End Conference 를 선택하세요.

◆ CP960으로 메시지 목록 보기

순서 〉〉 CP960 에서 End Call 를 탭 한 뒤, End Conference 를 선택하세요.



Chapter 9. Using the Third-Party Video Conference Platforms

Yealink 화상 회의 시스템은 Star Leaf / Zoom / BlueJeans / Pexip / EasyMeet 화상 회의 플랫폼과 호환됩니다.

참고 >> 타사 화상 회의 플랫폼은 Yealink Cloud 용 VC200 Custom Edition에서는 지원되지 않습니다.

특징	Star Leaf	Zoom	Pexip	BlueJeans	EasyMeet	Videxio
동일한 서버에서 계정을 호출	V	х	V	х	V	V
VMR에 전화하여 다른 장치와 화상 회의 참여	V	V	V	V	V	V
비즈니스용 Microsoft Skype 또는 Lync 계정에 전화 걸기	V	х	V	х	х	х
클라우드 화상 회의 플랫폼에서 회의 일정을 수신	Х	х	х	V	V	х

관련 작업 >> 번호를 입력하여 전화 걸기 (Placing a Call by Entering a Number / 18page)

Chapter 10. Presenting

통화 중에 컴퓨터에 내용을 표시 할 수 있습니다. 이중 화면을 사용하여 컨텐츠를 공유하는 것이 좋습니다. 한 번에 하나의 컨텐츠만 공유할 수 있으며, 나중에 공유된 컨텐츠는 이전 컨텐츠를 대체합니다.

- 유선 공유
- 무선 공유

유선 공유

컨텐츠 공유를 위해 VCH50 화상 회의 허브를 구입하는 경우 제품 패키지의 빠른 시작 안내서를 참고하여 컴퓨터에 연결하십시오.

- 통화 중이 아닌 경우, 컨텐츠 공유
- 통화 중이 아닌 경우, 컨텐츠 공유 중지
- 통화 중일 때, 컨텐츠 공유
- 통화 중일 때, 컨텐츠 공유 중지

관련 개념 >> 비디오 입력 소스 (Video Input Source / 54page)

✤ 통화 중이 아닌 경우, 컨텐츠 공유

시스템이 대기 상태일 때, 컴퓨터의 컨텐츠를 공유할 수 있습니다.

시작하기 전에 >> 컴퓨터 전원이 켜져 있고, 시스템에 연결되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉시스템이 유선 공유에 연결되고 공유 컨텐츠가 자동으로 표시됩니다. 시스템이 컨텐츠 공유를 자동으로 시작되지 않으면 다음 중 하나를 수행하여 컨텐츠 공유를 수동으로 시작하십시오.

- 시스템 관리자가 리모컨의 모 을 프레젠테이션 키로 설정한 경우, 모 를 눌러 컨텐츠 공유를 시작하세요.
- CP960에서 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 시작하세요.



◆ 통화 중이 아닌 경우, 컨텐츠 공유 중지

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 시스템에서 컴퓨터와 연결을 해제하세요.
- 시스템 관리자가 리모컨의 모양을 프레젠테이션 키로 설정한 경우, 모양를 눌러 컨텐츠 공유를 중지하세요.
- CP960에서 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 중지하세요.

◆ 통화 중일 때, 컨텐츠 공유

시스템이 통화 중일 때, 컴퓨터의 컨텐츠를 공유할 수 있습니다.

시작하기 전에 >> 컴퓨터 전원이 켜져 있고, 시스템에 연결되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉시스템이 유선 공유에 연결되고 공유 컨텐츠가 자동으로 표시됩니다. 시스템이 컨텐츠 공유를 자동으로 시작되지 않으면 다음 중 하나를 수행하여 컨텐츠 공유를 수동으로 시작하십시오.

- 시스템 관리자가 리모컨의 모양을 프레젠테이션 키로 설정한 경우, 모양를 눌러 컨텐츠 공유를 시작하세요.
- 리모컨에서 OK 키를 누른 다음, Talk Menu 를 열어, 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 시작하세요.
- CP960에서 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 시작하세요.

참고 〉〉 음성 통화에서는 로컬 모니터만 공유 컨텐츠를 표시할 수 있습니다. 화상 통화에서는 로컬 및 원격 모니터 모두 공유 컨텐츠를 표시할 수 있습니다.

◆ 통화 중일 때, 컨텐츠 공유 중지

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 시스템에서 컴퓨터와 연결을 해제하세요.
- 시스템 관리자가 리모컨의 💷 을 프레젠테이션 키로 설정한 경우, 💷 를 눌러 컨텐츠 공유를 중지하세요.
- 리모컨에서 OK 키를 누른 다음, Talk Menu 를 열어, 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 중지하세요.
- CP960에서 프레젠테이션을 눌러 컨텐츠 공유를 중지하세요.

무선 공유

컨텐츠 공유를 위해 Yealink WPP20 무선 프레젠테이션 팟 또는 Apple 장치(Airplay 기능 사용)를 사용할 수 있습니다. 컨텐츠 공유를 위해 WPP20 무선 프레젠테이션 팟을 구입하는 경우, 제품 패키지의 Quick Start 가이드를 참조하여 컴퓨터에 연결하십시오. 자세한 내용은 Yealink WPP20 무선 프레젠테이션 Pod Quick Start 안내서를 참조하십시오.

- WPP20을 통한 컨텐츠 공유
- WPP20을 통한 공유 컨텐츠 전환
- WPP20을 통한 컨텐츠 공유 중지
- Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유
- Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유 중지

관련 개념 >> 비디오 입력 소스 (Video Input Source / 54page)

✤ WPP20을 통한 컨텐츠 공유

시작하기 전에 >> 컴퓨터가 켜져 있고, WPP20 무선 프레젠테이션 팟이 컴퓨터에 연결 됐는지 확인하십시오.

순서 〉〉

1. 다음 중 하나를 수행하십시오.

- WPP20에서 프레젠테이션 버튼을 눌러 전체 화면을 공유하십시오.
- WPP20에서 프레젠테이션 버튼을 3초 동안 길게 누른 다음 버튼을 놓습니다. 공유하려는 파일 또는 창을 선택한 다음, 지금 공유(Share Now)를 클릭하십시오.
- Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 컨텐츠 공유(Contents Share)를 클릭하고 공유하려는 파일을 선택한 다음, 지금 공유(Share Now)를 클릭하십시오.

컴퓨터 컨텐츠는 장치에 자동으로 투사 됩니다.



2. 탐색 모음에서 주석을 클릭하여 해당 도구로 공유 컨텐츠에 메모를 작성하십시오.

관련 정보 〉〉

WPP20 노트 툴바 소개 (Introduction of WPP20 Note Toolbar / 45page) WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개(Introduction of the WPP20 Whiteboard Note Toolbar / 44page)

✤ WPP20을 통한 공유 컨텐츠 전환

순서 〉〉

- 1. Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 New Share 를 클릭하세요.
- 2. 공유를 원하는 파일 또는 창을 선택하여 Start Sharing 을 클릭하세요.

✤ WPP20을 통한 컨텐츠 공유 중지

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 컴퓨터에서 WPP20을 제거하세요.
- WPP20에서 프레젠테이션 버튼을 누르세요.
- Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 공유 중지(Stop Sharing) 를 클릭하세요.

참고 >> WPP20을 통해 화이트 보드를 공유하는 경우, WPP20 무선 프레젠테이션 팟의 프레젠테이션 버튼을 두 번 눌러 컨텐츠 공유를 종료해야 합니다.

✤ Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유

컨텐츠 공유에 Apple 기기를 사용하기 전에 Airplay 기능이 활성화 되어 있고, Apple 기기가 VCS 코덱의 무선 AP에 연결되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉

- 1. Apple 기기에서 Settings > General > Airplay 를 탭 하세요.
- 2. Everyone 을 선택하세요. Airplay 기능이 활성화 되었습니다.
- 3. Apple 기기를 VCS 코덱의 무선 AP에 연결하십시오.
- 4. 제어 센터로 들어가세요.
- 5. Screen Mirroring 을 탭하고, 팝업 대화 상자에서 VCS 코덱으로 전송된 관련 컨텐츠를 선택하십시오. Apple 기기의 컨텐츠는 자동으로 VCS 코덱에 투사됩니다.

참고 〉〉 VCS 코덱의 무선 AP에 연결하는 방법에 대해 자세한 정보는 관리자에게 문의하십시오.

✤ Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유 중지

순서 >> 제어 센터로 들어가서, Screen Mirroring의 VCS를 선택하세요.



 ▲ Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유 연결 화면 (화면 미러링 설정)



▲ Apple 기기를 통한 컨텐츠 공유 중지 화면 (화면 미러링 해제)





Chapter 11. Using WPP20 Wireless Presentation Pod

WPP20 무선 프레젠테이션 팟은 VC800 / VC500 / VC200 / PVT980 / PVT950 과 페어링되고 컴퓨터에 연결된 후 화이트 보드 협업 기능을 통해 컴퓨터 화면의 무선 화면 투사를 쉽게 실현할 수 있습니다. 또한, 코덱이나 다른 장치에서 시작한 화이트 보드 또는 공유 컨텐츠를 수신할 수 있습니다.

그리고 WPP20에 내장된 Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어는 컨퍼런스 TV 터미널 및 터치 TV와 결합되어 화면을 공유하면서 회의를 기록하고 제어할 수 있습니다. 동시에, 터치 TV 또는 터치 패널에서 컴퓨터를 상호 직접적으로 제어가 가능하여 컨텐츠 공유 경험을 극대화 할 수 있습니다.

WPP20 무선 프레젠테이션 팟 Quick start 안내서를 참조하십시오.

참고 >> 화이트 보드 기능을 사용할 수 있는지 확인하려면 시스템 관리자에게 문의하십시오.

- 참고 〉〉 Mac 장치에서 WPP20을 사용하고 Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어를 시작한 후 시스템은 Yealink WPP20에서 변경을 원한다는 메시지가 표시됩니다. 장치 비밀번호를 입력하면 정상적으로 사용할 수 있습니다. 그렇지 않으면 컨텐츠 공유 중에 상대방이 소리를 들을 수가 없습니다. WPP20은 Mac 장치의 컨텐츠 공유만 지원합니다.
- WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개
- WPP20 노트 툴바 소개
- 공유된 화이트 보드 또는 컨텐츠 수신하기
- WPP20에서 화이트 보드 공유 시작하기
- WPP20을 통한 컨텐츠 또는 화이트 보드 그림 로컬에 저장하기
- WPP20을 통한 화이트 보드 소스 파일 저장 또는 공유하기
- WPP20을 통해 화이트 보드 소스 파일 가져오기
- WPP20을 통한 통화 중 기존 화이트 보드 가져오기

WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개

WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개는 아래를 참고하십시오.





WPP20 노트 툴바 소개

WPP20 툴바 소개는 아래를 참고하십시오.



공유된 화이트 보드 또는 컨텐츠 수신하기

WPP20은 VCS 코덱 또는 다른 장치가 공유하는 화이트 보드 또는 컨텐츠를 수신할 수 있습니다. 협업 데이터를 얻기 위해 WPP20을 설정하기 전에 관리자가 인증을 확인해야 하는 경우, 공유 영역을 클릭하여 Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 공유를 수신하십시오. 보안 확인란에 4자리 인증코드를 입력하십시오. 인증 코드는 VCS 코덱에 연결된 디스플레이 장치의 오른쪽 상단에 표시됩니다.

-	Yealink Wireless Pre	sentation Pod	۰	-	×
	- /	Security check	×		
		Please enter the authentication code shown in the upper right corner of the host Retrieving code (46s)			
		Check Cancel			
\odot	Succeeded to conne	ct to Yealink VC System. all			
	Record	Contents Share Meeting Contro			

WPP20 주석 도구 또는 화이트 보드 주석 도구를 사용하여 메모할 수 있습니다.

관련 정보 〉〉WPP20 노트 툴바 소개 (Introduction of WPP20 Note Toolbar / 45page) WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개(Introduction of the WPP20 Whiteboard Note Toolbar / 44page)



×

WPP20에서 화이트 보드 공유 시작하기

WPP20을 사용하여 컨텐츠 공유를 시작할 때 화이트 보드 공유 시작을 선택하면 화이트 보드 데이터가 VCS 코덱에 동기화됩니다. CTP20이 VCS 코덱에 연결된 경우 화이트 보드 데이터가 CTP20과 동기화됩니다.

시작하기 전에 >> 컴퓨터가 켜져 있고, WPP20 무선 프레젠테이션 팟이 컴퓨터와 연결되어 있어야 합니다.

이 작업에 대하여 >>

CPT20을 무선으로 설정하기 전에 관리자가 인증을 확인하도록 설정한 경우 화이트 보드 기능을 사용하기 전에 인증이 필요합니다. 비통화에서 공동 작업 후, VCS 코덱은 특정 기간(관리자가 구성) 내에 액세서리의 인증 상태를 캐시합니다. 시간이 초과되면 액세서리를 다시 인증해야 합니다.

순서 〉〉

1. Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 컨텐츠 공유(Contents Share)를 클릭하십시오.

2. Whiteboard를 선택하고 공유 시작(Start Sharing)을 클릭하십시오.

참고 〉〉

관리자가 WPP20 공동 작업 전에 인증이 필요하도록 설정한 경우 화이트 보드를 공유하기 전에 보안 확인란에 4자리 인증 코드를 입력해야 합니다. 인증 코드는 VCS 코덱에 연결된 디스플레이 장치의 오른쪽 상단에 표시됩니다.

WPP20을 통한 컨텐츠 또는 화이트 보드 그림 로컬에 저장하기

WPP20을 통해 컨텐츠나 화이트 보드를 받거나 보낸 후에, 공유된 컨텐츠/화이트 보드 그림을 로컬에 저장할 수 있습니다.

순서 〉〉

1. 컨텐츠/화이트 보드 노트 툴바에서, 📥 를 클릭하세요.

2. 파일 보기(View the file)을 클릭하여 이미지를 볼 수 있습니다.

관련 정보 〉〉WPP20 노트 툴바 소개 (Introduction of WPP20 Note Toolbar / 45page) WPP20 화이트 보드 노트 툴바 소개(Introduction of the WPP20 Whiteboard Note Toolbar / 44page)

Image saved, click to view the f

WPP20을 통한 화이트 보드 소스 파일 저장 또는 공유하기

전환 문제로 인해 화이트 보드가 지워지는 걸 방지하거나 완료되지 않은 화이트 보드 데이터를 클라우드 디스크에 저장할 수 있도록 YMS 계정을 등록한 후 화이트 보드 소스 파일을 저장할 수 있습니다. 이메일 또는 QR 코드를 통해 관련자에게 화이트 보드를 직접 공유할 수 있습니다.

이 작업에 대하여 〉〉

YMS 회의 중일 때, 어느 참가자가 화이트 보드를 저장하든 관계없이 이미지가 회의 주최자의 클라우드 디스크에 저장됩니다. 저장된 화이트 보드 파일을 사용하거나 다운로드 하는 방법에 대한 자세한 정보는 관리자에게 문의하십시오.

순서 〉〉

- 1. 노트 툴바에서 •••• > Save/Share 을 탭 하십시오.
- 2. 다음 중 하나를 수행하십시오.
- 클라우드 디스크에 저장하기(Save to cloud disk)를 클릭하여, 화이트 보드를 YMS 서버에 저장하십시오.
- 이메일 보내기(Send E-mail)를 클릭하여, 이메일 주소로 들어간 뒤 보내기(Send)를 탭 하여 이메일로 화이트 보드를 공유하세요. 여러 전자 메일 주소는 쉼표 (반자, 전자) 또는 세미콜론 (반자, 전자)으로 구분됩니다.
- QR 코드 얻기(Click to get QR code)를 클릭하세요. 다른 사람이 QR 코드를 스캔하거나 제한 시간 동안 제공된 액세스 암호를 입력하여 화이트 보드 이미지에 액세스를 할 수 있습니다.

TIP >> QR 코드로 공유할 때, 링크 복사를 클릭할 수도 있습니다. 다른 사람들은 링크를 통해 웹페이지의 이미지를 액세스할 수 있습니다.



WPP20을 통해 화이트 보드 소스 파일 가져오기

저장된 화이트 보드 파일에 대해 계속 논의하려면 클라우드 디스크에서 로컬 시스템으로 파일을 다운로드하고 WPP20을 사용하여 화이트 보드 소스 파일을 가져 오십시오.

순서 〉〉

1. 노트 툴바에서 •••• > Import whiteboard 를 탭하세요.

2. 화이트 보드 파일을 로컬로 선택하고 가져옵니다.

WPP20을 통한 통화 중 기존 화이트 보드 가져오기

통화 전에 화이트 보드에 로컬로 메모를 한 경우 화이트 보드를 가져와서 통화 후 토론을 계속할 수 있습니다.

순서 〉〉

노트 툴바에서, •••• > Import whiteboard before talking 를 탭 하십시오.

Chapter 12. Using Basic Features

- CP960에서 세계 시간 보기
- 비디오 녹화
- 스크린 샷 찍기
- 비디오 및 스크린 샷 관리
- CTP20 및 VCS 코덱의 배경화면 설정
- CTP20 밝기 설정
- CTP20을 슬립 모드로 설정

CP960에서 세계 시간 보기

CP960에서 세계 각국의 현재 시간을 볼 수 있습니다.

순서 〉〉

1. CP960에서 디지털 시계를 탭 하세요. 선택된 도시의 현재 시간이 터치 스크린에 표시됩니다.

- 2. 🞯 을 탭 하세요.
- 3. 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - a) a) B 탭 하여, 검색창에 도시 이름을 입력하세요. 원하는 도시가 터치 스크린에 나타납니다.
 - b) : 을 탭 하여, Sort by name / Sort by time(이름으로/시간으로 선택하기) 를 누르세요. 선택하지 않은 도시는 원하는 방법으로 정렬됩니다.
- 4. 원하는 도시의 체크박스를 선택하거나 해제하십시오.
- 5. 🧲 을 탭 하여 이전 페이지로 돌아가고, 선택된 도시의 현재 시간을 확인하세요.

관련 개념 >> 스크린 키보드로 글자 입력 (Entering Characters by Onscreen Keyboard / 6page)

비디오 녹화

비디오를 시스템 메모리(VC200에만 해당), USB 플래시 드라이브 또는 컴퓨터에 녹화할 수 있습니다. 녹화된 비디오는 .mkv 형식으로 저장되고 녹화된 시간과 날짜로 이름이 지정됩니다. 또한 관리자가 YMS 계정에 대해 서버 녹화 권한을 활성화 한 경우 회의 중에 서버 녹화를 사용하여 비디오를 서버에 저장할 수 있습니다.

이 작업에 대하여 〉〉 컴퓨터에 비디오를 녹화하려면 WPP20 무선 프레젠테이션 팟을 구입해야 합니다. 비디오를 USB 플래시 드라이브에 녹화하려면 연결한 USB 플래시 드라이브가 FAT32 및 NTFS 형식을 지원해야 합니다. 회의 중 서버 녹화 권한 및 서버에서 비디오를 가져오는 방법에 대한 자세한 정보는 관리자에게 문의하십시오.

- 로컬 비디오 녹화
- 서버 비디오 녹화



✤ 로컬 비디오 녹화

기본적으로 녹화된 비디오는 로컬 비디오 입니다. VC880 / VC800 / VC500 / PVT980 / PVT950의 경우 녹화된 비디오는 연결된 USB 플래시 드라이브에 저장됩니다. VC200의 경우 USB 플래시 드라이브가 연결되어 있지 않으면 녹화된 비디오가 로컬 저장소에 직접 저장됩니다. USB 플래시 드라이브가 연결되어 있으면 기본적으로 USB 플래시 드라이브에 저장됩니다.

비디오를 녹화하기 전에 시스템이 다음 요구 사항이 충족되어야 합니다.

- VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950의 경우 관리자가 USB 및 스크린 샷 기능을 활성화했는지 확인하세요.
 VC200의 경우 관리자가 스크린 샷 기능을 활성화했는지 확인하십시오. 비디오를 로컬로 저장해야 하는 경우, 로컬 저장소를 활성화해야 합니다. USB 플래시 드라이브에 비디오를 저장해야 하는 경우 USB 기능이 활성화되어 있어야 합니다.
- VC200 또는 USB 플래시 드라이브에 충분한 저장 공간이 있는지 확인하십시오.

TIP >> VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950의 경우, More > Record > Storage Info 를 선택하여 USB 스토리지를 보세요. VC200의 경우, More > File Manager 를 선택하여 로컬 또는 USB 스토리지를 보세요.

- 리모콘으로 로컬 비디오 녹화
- CP960으로 로컬 비디오 녹화
- WPP20으로 로컬 비디오 녹화

◆ 리모컨으로 로컬 비디오 녹화

순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 () 를 눌러 녹화를 시작하세요. 시스템 관리자가 YMS 계정에 대한 서버 녹화 권한을 활성화 한 경우 로컬 녹화(Local recording)를 선택하세요. 모니터에 녹화 아이콘과 시간이 표시됩니다.
- 2. 🔎 를 다시 눌러 녹화를 중지하세요.

◆ CP960으로 로컬 비디오 녹화

순서 〉〉

- 1. CP960에서 🔴 를 눌러 녹화를 시작하세요.
- 시스템 관리자가 YMS 계정에 대한 서버 녹화 권한을 활성화 한 경우 로컬 녹화(Local recording)를 선택하세요. 터치 스크린에 즉시 '녹화 중' 이라고 표시 됩니다.
- 2. 📕 를 눌러 녹화를 중지하세요.

◆ WPP20으로 로컬 비디오 녹화

시작하기 전에 >> 컴퓨터가 켜져 있고, WPP20 무선 프레젠테이션 팟이 컴퓨터와 연결되어 있어야 합니다.

순서 〉〉

1. 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 시스템 대기 화면 일 때, Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 공유 시작(Start Sharing)을 클릭하세요.
- 시스템이 통화 중 일 때, Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 공유 시작(Start Sharing) 또는 Meeting Control > Record 을 클릭하세요.
- 2. 녹화 파일을 저장할 위치를 선택하세요. 녹화 요청에 동의하는지 여부를 묻는 메시지가 나타납니다.
- 3. 시스템에서 WPP20 녹화 요청을 확인하십시오.
- 4. Yealink 무선 프레젠테이션 팟 소프트웨어에서 공유 중지(Stop Sharing)를 클릭하십시오.

✤ 서버 비디오 녹화

관리자가 YMS 계정에 대해 서버 녹화 권한을 활성화한 경우 회의를 시작하거나 녹화 권한이 할당된 회의에 참가할 때 서버에서 비디오를 녹화하도록 선택할 수 있습니다.

- 리모컨으로 서버 비디오 녹화
- CP960으로 서버 비디오 녹화
- CTP20으로 서버 비디오 녹화



리모컨으로 서버 비디오 녹화

시작하기 전에 〉〉 당신은 실시간 회의(Meet Now Conference)의 주최자이거나 녹화 권한이 있는 참석자여야 합니다.

순서 〉〉

1. 리모컨에서 💿 를 눌러 녹화를 시작하세요.

2. 서버 녹화 (Server recoding) 을 선택하세요.

3. 💿 를 다시 눌러 녹화를 충지하세요.

◆ CP960으로 서버 비디오 녹화

시작하기 전에 >> 당신은 실시간 회의(Meet Now Conference)의 주최자이거나 녹화 권한이 있는 참석자여야 합니다.

순서 〉〉 1. CP960에서 ● 를 눌러 녹화를 시작하세요. 2. 서버 녹화 (Server recording) 을 선택하세요. 3. ● 를 눌러 녹화를 중지하세요.

◆ CTP20으로 서버 비디오 녹화

순서 〉〉

1. CTP20에서 • 를 눌러 녹화를 시작하세요.

2. 서버 녹화 (Server recording) 을 선택하세요.

3. 💿 를 눌러 녹화를 중지하세요.

스크린 샷 찍기

장치에서 스크린 샷을 캡처할 수 있습니다. 스크린 샷은 .jpg 파일로 저장되며 캡처 된 시간 및 날짜로 이름이 지정됩니다.

이 작업에 대하여 〉〉

시스템이 대기상태 일 때, 리모컨 또는 CTP20을 사용하여 스크린 샷을 캡처할 수 있습니다. 시스템이 통화 중일 때, 리모컨, CTP20 또는 CP960을 사용하여 스크린 샷을 캡처할 수 있습니다. VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950/ VC200의 경우 코덱, VCH50 또는 유선 CTP20에 연결된 USB 플래시 드라이브에 스크린 샷을 저장할 수 있습니다. VC200의 경우 스크린 샷을 로컬 스토리지에 저장할 수도 있습니다. 시스템은 다음 요구 사항을 충족해야 합니다.

- VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950의 경우 관리자가 USB 및 스크린 샷 기능을 활성화했는지 확인하십시오. VC200의 경우 관리자가 스크린 샷 기능을 활성화했는지 확인하십시오. 스크린 샷을 로컬로 저장해야 하는 경우 로컬 저장소가 활성화 되어 있어야 합니다. USB 플래시 드라이브에 스크린 샷을 저장해야 하는 경우 USB 기능이 활성화되어 있어야 합니다.
- VC200 또는 USB 플래시 드라이브에 충분한 저장 공간이 있는지 확인하십시오.

참고 >> 스크린 샷을 USB 플래시 드라이브에 저장하려면 연결한 USB 플래시 드라이브가 FAT32 또는 NTFS 형식을 지원해야 합니다.

- CP960으로 스크린 샷 캡쳐
- 리모컨으로 스크린 샷 캡쳐
- CTP20으로 스크린 샷 캡쳐

✤ CP960으로 스크린 샷 캡쳐

순서 〉〉

회의 중에 CP960에서, More > Screenshot 을 탭 하세요.



✤ 리모컨으로 스크린 샷 캡쳐

순서 〉〉

시스템 관리자가 리모콘의 💷 을 ScreenShot 키로 설정한 경우 💷 을 눌러 스크린 샷을 캡처합니다.

✤ CP960 스크린 샷 캡쳐

순서 〉〉

- 1. CTP20 오른쪽 상단 코너에 있는 💮 를 탭 합니다.
- 2. Screenshot on host 를 탭 합니다.

비디오 및 스크린 샷 관리

VC200의 경우 비디오 및 스크린 샷 파일을 로컬 스토리지에 저장할 수 있습니다. 로컬에서 직접 관리할 수 있습니다. USB 플래시 드라이브가 VC200/VC500/VC800/VC880/PVT980/PVT950, VCH50 또는 유선 CTP20에 연결된 후 VCS 코덱으로 이를 인식할 수 있습니다. Screenshot 폴더에 저장된 이미지는 .jpg 형식으로, Video Record 폴더에 저장된 비디오는 .mkv 형식으로 관리할 수 있습니다.

- 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 스크린 샷 복사
- 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 비디오 복사
- 스크린 샷 보기
- 스크린 샷 삭제
- 로컬 녹화된 비디오 보기
- 로컬 녹화된 비디오 삭제

✤ 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 스크린 샷 복사

VC200 엔드 포인트의 경우, 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 스크린 샷을 복사할 수 있습니다.

순서 〉〉

1. VC200 화상 회의 엔드 포인트의 경우 :

리모컨에서 Go to More > File Manager > Local Storage > Screenshot 로 이동하십시오. 2. 원하는 스크린 샷을 선택한 다음 오른쪽 키를 눌러 🙆 을 선택하세요.

✤ 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 비디오 복사

VC200 엔드 포인트의 경우, 로컬 스토리지에서 USB 플래시 드라이브로 비디오를 복사할 수 있습니다.

순서 〉〉

1. VC200 인 경우 :

리모컨에서 Go to More > File Manager > Local Storage > Video 로 이동하십시오.

2. 원하는 비디오를 선택한 다음 오른쪽 키를 눌러 🕜 을 선택하세요.

✤ 스크린 샷 보기

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More > Recording > Screenshot 로 이동하십시오.

VC200 화상 회의 엔트 포인트인 경우 : 리모컨에서 More > File Manager > Local Storage/USB flash drive > Screenshot 을 선택하세요.

- 2. 원하는 스크린 샷을 선택한 다음 OK 키를 누르거나, 원하는 스크린 샷 옆의 💿 을 탭 한 후 OK 키를 누르십시오. 3. 다음 중 하나를 수행하십시오.
- 왼쪽 키를 누르거나 오른쪽 키를 눌러 이전과 다음 스크린 샷을 보십시오.
- 🔍 나 🔾 키를 눌러 스크린 샷을 확대/축소 하십시오.
- 리모컨에서 🕒 를 누르면 종료할 수 있습니다.



◆ 스크린 샷 삭제

USB 플래시 드라이브 또는 로컬 저장 공간이 부족한 경우 스크린 샷을 삭제하여 공간을 확보할 수 있습니다.

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More 〉 Recording 〉 Screenshot 를 선택하십시오.

VC200 화상회의 엔드 포인트인 경우 : 리모컨에서 More > File Manager > Local Storage/USB flash driver > Screenshot 을 선택하십시오.

- 2. 원하는 스크린 샷을 선택한 후에 💼 을 누르고, OK 키를 누르시기 바랍니다.
- 3. 확인을 누르면 삭제됩니다.

✤ 로컬 녹화된 비디오 보기

순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 More > Recording > Video 를 선택하십시오.
- VC200 화상회의 엔드 포인트인 경우 : 리모컨에서 More > File Manager > Local Storage/USB flash driver > Video 를 선택하십시오.
- 2. 원하는 비디오를 선택한 후에 OK 키를 누르고, 🕟 을 선택하여 비디오를 실행하십시오.
- 3. 다음 중 하나를 수행하십시오.
- 🕕 를 선택하고 OK 키를 눌러 일시 정지를 하고, 🕟 를 눌러 다시 재생하십시오.
- 🕑 를 선택하고 OK 키를 눌러서 앞으로 넘어가세요. VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 에서는 한 번 누르면 4초 앞으로 넘어가고, VC200 인 경우엔 한 번 누르면 6초 앞으로 넘어갑니다.
- ④ 를 선택하고 OK 키를 눌러서 뒤로 돌아가세요. VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 에서는 한 번 누르면 4초 뒤로 돌아가고, VC200 인 경우엔 한 번 누르면 6초 뒤로 돌아갑니다.
- 볼륨 키를 눌러서 스피커폰의 음량을 조절하세요.
- 리모컨에서 🕤 를 선택하거나 🔄 을 탭 하면 재생이 중지됩니다.

참고 >> 비디오를 재생 중일 때, 전화를 받으면 시스템은 자동적으로 비디오 재생을 정지합니다.

✤ 로컬 녹화된 비디오 삭제

저장 용량을 확보하기 위해 녹화된 비디오를 삭제할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 More > Recording > Video 를 선택하십시오.
- VC200 화상회의 엔드 포인트인 경우 : 리모컨에서 More > File Manager > Local Storage/USB flash driver > Video 를 선택하십시오.
- 2. 원하는 비디오를 을 선택한 후에 💼을 누르세요. 모니터에 삭제 할지에 대한 여부를 묻는 창이 표시됩니다.
- 3. OK 를 클릭하세요.

CTP20 및 VCS 코덱의 배경화면 설정

순서 〉〉

- 1. CTP20 에서, 설정 〉 배경화면 (Setting 〉 Wallpaper) 를 탭 하세요.
- 2. 원하는 배경화면을 선택하세요.
- 3. 페이지의 오른쪽 상단 코너에서 배경화면으로 설정하기 (Set as wallpaper) 를 탭 하세요.

CTP20 밝기 설정

순서 〉〉

- 1. CTP20의 오른쪽 상단 코너에서 💮 을 탭 하세요.
- 2. CTP20 밝기 (CTP20 Brightness) 필드에서, 슬라이더를 드래그하여 CTP20의 밝기를 조정하십시오.



CTP20을 슬립 모드로 설정

순서 〉〉

- 1. CTP20의 오른쪽 상단 코너에서 💮 을 탭 하세요.
- 2. Slide to Sleep 슬라이드를 드래그하여 CTP20을 슬립 모드로 설정하십시오.

Chapter 13. Settings

- 오디오 설정 구성하기
- 비디오 설정 구성하기
- 카메라 설정 구성하기

오디오 설정 구성하기

시스템 상의 오디오 설정을 구성할 수 있습니다.

- 볼륨 조절
- 자판 음 (키 톤) 구성
- 무음 모드 활성화
- 마이크 음소거 볼륨 조절

✤ 볼륨 조절

아래와 같이 볼륨을 조절할 수 있습니다.

- 벨소리 볼륨 : 전화기가 대기 상태이거나 벨소리가 울릴 때 벨소리 볼륨을 조절합니다.
- 말하기 볼륨 : 장치가 통화 중일 때, 스피커 폰 볼륨을 조절합니다.
- 키 톤 볼륨 : 리모컨 CP960의 키를 누를 때 생성되는 키(자판) 톤의 볼륨을 조절합니다.
- 미디어 볼륨 : 녹화된 비디오를 재생할 때 미디어 볼륨을 조절합니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 볼륨을 조절하기 위해 볼륨 키를 누르십시오.
- CP960에서, 볼륨 키를 탭 하거나 볼륨 슬라이더를 드래그하여 볼륨을 조절하십시오.

참고 >> 시스템의 활성 오디오 장치가 아닌 경우에도 CP960을 사용하여 시스템 볼륨을 조절할 수 있습니다.

✤ 자판 음 (키 톤) 구성

키 톤 기능을 활성화 할 수 있습니다. 리모컨의 아무 키나 누르거나 CP960의 화면 다이얼 패드를 누르면 시스템에서 소리가 나옵니다.

• 리모컨에 의한 키(자판) 톤 구성

◆ 리모컨에 의한 키(자판) 톤 구성

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More > Setting > Basic 을 선택합니다.

2. Key Tone 체크박스를 선택합니다.

✤ 무음 모드 활성화

무음 모드를 활성화하면, 시스템은 소리가 나지 않습니다.

- 리모컨을 통한 무음모드 활성화
- CP960을 통한 무음모드 활성화

◆ 리모컨을 통한 무음모드 활성화

순서 〉〉리모컨에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

- Vol-Key 를 길게 눌러서 볼륨을 최소로 줄이세요.
- 시스템 관리자가 💷 을 스피커 음소거 키로 설정한 경우, 리모컨에서 💷 음 누릅니다.

참고 〉〉 무음 모드가 활성화 되면 📢 아이콘이 모니터에 나타납니다.

관련 작업 >> CP960을 통한 무음 모드 활성화 (Enabling Slient Mode by CP960 / 53page)

◆ CP960을 통한 무음모드 활성화

순서 >> 리모컨에서 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 왼쪽을 볼륨 터치 키를 길게 눌러서 볼륨을 최소로 줄이세요.
- 스크린의 위에서 아래로 스와이프하여 제어 센터로 들어가 Silent 를 탭 하세요.

참고 〉〉 무음 모드가 활성화 되면 < 아이콘이 CP960의 터치 스크린에 나타납니다.

◆ 마이크 음소거 볼륨 조절

통화 중에 로컬 마이크를 음소거 하여 다른 사람이 내 말을 들을 수 없도록 할 수 있습니다.

순서 >> 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 리모컨에서 음소거 키를 누르세요.
- CP960에서 음소거 키 중 하나를 탭 하세요.
- CP960의 터치 스크린에서 음소거(Mute) 를 탭 하세요.
- CPE90 유선 확장 마이크에서 음소거 키를 탭 하세요.
- CPW90-BT 블루투스 무선 마이크에서 음소거 키를 탭 하세요.

화상 회의 시스템이 음소거 되면, 🚺 아이콘이 로컬 비디오에 표시됩니다.

비디오 설정 구성하기

시스템 상의 비디오 설정을 구성할 수 있습니다.

- 모니터 비디오 디스플레이 최대화
- 웹 사이트 스냅 샷 허용
- 비디오 입력 소스
- 화면 레이아웃 변경

✤ 모니터 비디오 디스플레이 최대화

모니터에 전체 HD 이미지가 표시되지 않을 수 있습니다. 이 문제를 해결하기 위해 전체 HD 이미지를 수동으로 표시하도록 모니터를 조정할 수 있습니다.

• 리모컨으로 모니터 비디오 디스플레이 최대화

◆ 리모컨으로 모니터 비디오 디스플레이 최대화

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More > Setting > Basic > Display 를 선택하세요.

- 2. 왼쪽 또는 오른쪽 키를 사용하여 Display(90%-100%) 슬라이더를 조정하세요.
- 3. Save 를 선택하고 OK 키를 눌러서 변화를 허용하십시오.



✤ 웹 사이트 스냅 샷 허용

웹 사이트 스냅 샷 기능을 활성화하면 모니터의 이미지를 웹 사용자 인터페이스에 동기화 할 수 있습니다. 다른 사람이 모니터에 표시된 이미지를 보지 못하게 하려면 이 기능을 비활성화 할 수 있습니다.

• 리모컨으로 웹 사이트 스냅 샷 허용

◆ 리모컨으로 웹 사이트 스냅 샷 허용

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More > Setting > Basic 을 선택하세요.

- 2. 웹사이트 스냅 샷(Website Snapshot) 을 활성화 하십시오.
- 3. Save 를 선택하고 OK 키를 누르면 변화가 허용됩니다.

✤ 비디오 입력 소스

이 시스템은 카메라와 PC의 비디오 입력 소스를 모두 지원합니다.

- 통화 중이 아닐 때 비디오 입력 소스 변경
- 통화 중일 때 비디오 입력 소스 변경

◆ 통화 중이 아닐 때 비디오 입력 소스 변경

시작하기 전에 >> PC 입력 소스를 사용하려면 시스템이 PC에 연결되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉

- 1. 다음 중 하나를 수행하십시오.
- 리모컨에서 More > Input Choose 를 선택하십시오.
- 시스템 관리자가 모۞ 을 리모컨에서 입력 소스 키로 설정한 경우, 모۞ 을 눌러 비디오 입력 소스를 활성화 하십시오. 모니터에 카메라와 PC 입력 소스가 표시됩니다.
- 2. 원하는 입력 소스를 선택하십시오. 모니터에 선택한 소스가 표시됩니다.

◆ 통화 중일 때 비디오 입력 소스 변경

시작하기 전에 >> PC 입력 소스를 사용하려면 시스템이 PC에 연결되어 있는지 확인하십시오.

순서 〉〉

1. 다음 중 하나를 수행하십시오.

- OK 키를 눌러서 Talk Menu 를 열고, Input Choose 를 선택하십시오.
- 시스템 관리자가 💷 🌒 을 입력 소스 키로 설정한 경우, 💷 🌒 을 눌러 비디오 입력 소스를 활성화 하십시오. 모니터에 카메라, 카메라 + PC, PC 입력 소스가 표시됩니다.
- 2. 원하는 입력 소스를 선택하십시오.
- PC 를 선택하면, 원격 비디오 이미지는 큰 사이즈로 PC 컨텐츠는 작은 사이즈로 표시됩니다.(Picture-in-Picture)
- Camera + PC 를 선택하면, PC 컨텐츠가 크게 표시되고 다른 비디오 이미지는 작은 사이즈로 표시됩니다.
- Camera 를 선택하면, 원격 비디오 이미지는 크게 로컬 비디오 이미지는 작은 크기로 표시됩니다.(Picture-in-Picture)

✤ 화면 레이아웃 변경

화면 레이아웃은 연결된 참가자 수, 디스플레이 장치(단일 또는 이중) 및 프레젠테이션 진행 여부에 따라 다릅니다.

- 사용 가능한 화면 레이아웃
- 화면 레이아웃 변경
- 단일 화면 레이아웃
- 듀얼 화면 레이아웃
- 보조 화면에 컨텐츠 지정

◆ 사용 가능한 화면 레이아웃

이 시스템은 다음과 같은 레이아웃을 지원합니다.

- 1+N: 이 레이아웃에서 할당된 참석자는 현재 말하고 있는 사람에 관계없이 가장 큰 창에서 두드러지게 표시되며 다른 참가자는 할당된 스피커 옆에 스트립으로 표시됩니다.
- · 선택된 스피커(Selected Speaker) : 이 레이아웃에서는 선택된 참석자가 전체 화면으로 표시됩니다.
- 동일한 N x N(Equal N x N) : 이 레이아웃에서는 모든 참가자에게 동일한 크기의 창에서 동일한 중요성이 부여됩니다.



- Picture-in-picture : PIP는 로컬 레이아웃에만 적용됩니다. 양방향 화상 통화에서 한 쪽 끝의 비디오는 큰 화면에 표시되고 다른 쪽 끝의 작은 화면은 큰 화면의 오른쪽 아래에 겹쳐집니다. YMS/Cloud 회의에서 큰 화면에는 회의 레이아웃이 표시되고 작은 화면에는 로컬 비디오가 표시됩니다.
- 스피커 보기(Speaker View): 가장 큰 창에서 활성 스피커가 두드러지고 다른 참가자는 활성 스피커 옆에 스트립으로 표시됩니다. 이 화면 레이아웃은 VC500/VC200 엔드 포인트에서 사용할 수 없습니다.

◆ 화면 레이아웃 변경

통화 중에 리모컨/CP960으로 화면 레이아웃을 변경할 수 있습니다.

순서 〉〉

- 1. 통화 중에 아래<u>중 하</u>나를 수행하십시오.
- 리모컨에서 🗖 를 누르십시오.
- VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950인 경우 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 열고 Layout Adjustment > Layout 을 선택하십시오. VC200 인 경우, 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu를 열고 Layout 을 선택하십시오.
- CP960에서 Layout 을 탭 하세요.
- 2. 원하는 레이아웃을 선택하십시오.

관련 개념 >> 사용 가능한 화면 레이아웃(Available Screen Layouts / 54page)

◆ 단일 화면 레이아웃

하나의 디스플레이를 연결할 때 기본 레이아웃을 아래와 같이 소개합니다.

• 양방향 화상 통화

Picture-in-picture 레이아웃이 기본적으로 사용됩니다.

Far∙end⊷	
	Local .

프레젠테이션이 포함된 양방향 화상 통화
 PC 컨텐츠는 큰 창에 표시되고 다른 참가자는 PC 컨텐츠 옆의 작은 창에 표시됩니다.





• 다자간 화상 통화

◆ 듀얼 화면 레이아웃

• 양방향 화상 통화

두개의 디스플레이를 연결할 때 기본 레이아웃을 아래와 같이 소개합니다.

Far-end .

예를 들어 4자간 화상 통화를 사용하면 기본적으로 음성 활성화 레이아웃이 사용됩니다. 활성 스피커는 가장 큰 창에서 표시되고 다른 참가자는 활성 스피커 옆에 스트립으로 표시됩니다.

	Speaker	μ	
Far-	Local-	Far-	

• 프레젠테이션이 포함된 다자간 화상통화 예를 들어 4자간 화상 통화를 사용하면 기본적으로 음성 활성화 레이아웃이 사용됩니다. PC 컨텐츠는 큰 창으로 표시되고 다른 참가자는 PC 컨텐츠 외에 작은 창으로 표시됩니다. 스피커는 왼쪽 하단에 고정되어 있습니다.



참고 >> 다자간 화상 통화는 PVT980 / PTV950 시스템 및 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800 시스템에만 적용됩니다.

Local +





Far-end ↔		PC Content
	Local≁	

• 다자간 화상 통화

예를 들어 4자간 화상 통화를 사용하면 기본적으로 음성 활성화 레이아웃이 사용됩니다.

- 기본 모니터 : 활성 스피커는 가장 큰 창에서 표시되고 다른 참가자는 활성 스피커 옆에 스트립으로 표시됩니다.

- 보조 모니터 : 로컬 비디오 이미지가 큰 창에 표시됩니다.

S	peaker₊		Local 🗸
Far	Local	Far	

프레젠테이션이 포함된 다자간 화상 통화
 예를 들어 4자간 화상 통화를 사용하면 기본적으로 음성 활성화 레이아웃이 사용됩니다.
 기본 모니터 : 활성 스피커는 가장 큰 창에서 표시되고 다른 참가자는 활성 스피커 옆에 스트립으로 표시됩니다.
 보조 모니터 : PC 컨텐츠가 가장 큰 창에 표시됩니다.

Speaker	PC·Content ₊
Far- Local- Far-	

참고 〉〉 다자간 화상 통화는 PVT980 / PTV950 시스템 및 다지점 라이선스가 있는 VC880 / VC800 시스템에만 적용됩니다.

◆ 보조 화면에 컨텐츠 지정

이중 디스플레이를 연결하면 기본 레이아웃을 사용하거나 리모컨을 통해 보조 모니터에 컨텐츠를 지정할 수 있습니다. 이 기능은 VC200 엔드 포인트에서는 사용할 수 없습니다.

• 리모컨으로 보조 화면에 컨텐츠 지정

순서 〉〉

- 1. 통화 중에, 리모컨에서 OK 키를 눌러 Talk Menu 를 선택하세요.
- 2. Layout Adjustment > Focus(Display2) 를 선택하세요.
- 3. 보조 화면에 지정할 컨텐츠를 선택합니다. 보조 화면에 원하는 컨텐츠가 표시됩니다.
- 만약 보조 화면에 새 컨텐츠를 지정하면 보조 화면의 PC 컨텐츠가 기본 화면에 자동으로 표시됩니다.



카메라 설정 구성하기

시스템 상의 카메라 설정을 구성할 수 있습니다.

- 카메라 제어
- 카메라 원격 시스템 허용
- 카메라 프리셋(사전 설정)

✤ 카메라 제어

내장 카메라 또는 로컬 시스템에 연결된 VCC22 화상 회의 카메라를 제어할 수 있습니다. 통화 중 한 명의 통화 당사자가 자신의 장치에서 원격 카메라의 원거리 제어 기능을 활성화하면 카메라를 제어할 수 있습니다.

- 리모컨으로 통화 중이 아닐 때 카메라 조정
- CP960으로 통화 중의 아닐 때 카메라 조정
- 리모컨으로 통화 중일 때 카메라 조정
- CP960으로 통화 중일 때 카메라 조정

관련 작업 >> 여러 대의 원격 카메라 제어 (Controlling Multiple Remote Cameras / 62page)

◆ 리모컨으로 통화 중이 아닐 때 카메라 조정

순서 〉〉

1. 리모컨으로 원하는 비디오를 선택하세요. 2. 탐색 키를 탭 하여 카메라 각도를 조정하십시오.

3. 🗨 나 🕀 를 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

◆ 리모컨으로 통화 중일 때 카메라 조정

순서 〉〉

- 1. 리모컨으로 OK 키를 눌러 Talk Menu를 선택하세요. 2. Near/Far Camera 를 선택하고
- 오른쪽 키를 눌러 원하는 카메라를 선택하세요. 3. 탐색 키를 탭 하여 카메라 각도를 조정하십시오.
- 4. 🛛 나 🕀 를 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

◆ CP960으로 통화 중이 아닐 때 카메라 조정

순서 〉〉

- 1. 회의 중에, CP960으로 Camera를 탭 하세요.
- 2. 탐색 키를 탭 하여 카메라 각도를 조정하십시오.
- 3. 🝳 나 👥 를 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

◆ CP960으로 통화 중일 때 카메라 조정

순서 〉〉

- 1. 회의 중에, CP960으로 More > Camera control > The current control camera 를 탭 하세요.
- 2. 원하는 카메라를 선택하십시오.
- 3. 🧲 를 탭 하여 돌아가십시오.
- 4. 탐색 키를 탭 하여 카메라 각도를 조정하십시오.
- 5. 🔾 나 🕀 를 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

✤ 카메라 원격 시스템 허용

원격 시스템에서 카메라의 각도와 초점 거리를 제어할 수 있습니다.

• 리모컨으로 카메라 원거리 제어 활성화

◆ 리모컨으로 카메라 원거리 제어 활성화

```
순서 〉〉
1. 리모컨으로 More 〉 Setting 〉 Video & Audio 를 선택하세요.
2. 카메라 원거리 제어(Far Control Near Camera) 를 활성화 하세요.
```

✤ 카메라 프리셋(사전 설정)

카메라 프리셋은 원하는 위치에 대한 카메라의 각도 및 초점 거리의 사전 저장된 값입니다. 카메라 프리셋을 사용하면 카메라를 미리 정의된 위치로 빠르게 가리킬 수 있습니다.

- 카메라 프리셋 저장
- 로컬 카메라를 프리셋으로 조정
- 저장된 프리셋 업데이트
- 저장된 프리셋 편집
- 저장된 프리셋 삭제
- 저장된 프리셋 해제



◆ 카메라 프리셋 저장

로컬 카메라에 최대 99개의 카메라 사전 설정을 저장할 수 있습니다.

• 리모컨으로 프리셋 추가

순서 〉〉

1. 시스템이 대기 화면일 때, 다음 중 하나를 수행하십시오.

- VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 경우, More > Preset Location 을 선택하십시오.

2. New Preset 을 선택하십시오.

- 3. VCC22 화상 회의 카메라를 VC880/VC800/PTV980 화상 회의 장비에 연결한 뒤, 원하는 카메라를 선택하십시오.
- 4. 탐색 키를 눌러 카메라 각도를 조정하거나 🛛 🗨 나 🕁 을 눌러 초점 거리를 조정하십시오.
- 5. OK 키를 눌러 카메라 프리셋을 저장합니다.

◆ 로컬 카메라를 프리셋으로 조정

카메라의 위치를 프리셋으로 빠르게 조정할 수 있습니다.

• 리모컨으로 로컬 카메라 프리셋 조정

순서 〉〉

- 1. 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - 대기화면일 때, VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 경우, More > Preset Location 을 선택하십시오.
 - 대기화면일 때, 로컬 비디오 이미지를 선택한 뒤 OK 키를 누르고 🔲 를 누르십시오.
 - 통화 중일 때, OK 키를 누르고 Preset Location 을 선택하십시오.
- 2. 프리셋을 선택하고 그 프리셋으로 카메라 위치를 조정하세요. 리모컨의 숫자 키를 눌러 카메라 위치를 프리셋으로 변경할 수 있습니다. 그러나 이 경우에 로컬 카메라를 일련 번호 범위가 0에서 9사이 위치로만 이동할 수 있습니다.

◆ 저장된 프리셋 업데이트

카메라를 새 위치로 옮기면 모든 프리셋을 업데이트하여 새 위치의 카메라 이미지를 얻을 수 있습니다.

• 리모컨으로 저장된 프리셋 업데이트

순서 〉〉

1. 시스템이 대기 화면일 때, 다음 중 하나를 수행하십시오.

- VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 경우, More > Preset Location 을 선택하십시오.

- 리모컨을 사용하는 경우, 로컬 비디오 이미지를 선택한 뒤 OK 키를 누르고 🔳 를 누르십시오.

2. Update Preset 을 선택하십시오. 기존에 저장되었던 모든 프리셋이 업데이트 됩니다.

◆ 저장된 프리셋 편집

• 리모컨으로 저장된 프리셋 편집

순서 〉〉

- 1. 시스템이 대기 화면일 때, 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 경우, More > Preset Location 을 선택하십시오.
 - 리모컨을 사용하는 경우, 로컬 비디오 이미지를 선택한 뒤 OK 키를 누르고 🔳 를 누르십시오.
- 2. Edit 을 선택하십시오.
- 3. 원하는 프리셋을 선택하십시오.
- 4. 탐색 키를 눌러 카메라 각도를 조정하거나 🛛 🔾 나 🕀 을 눌러 초점 거리를 조정하십시오.
- 5. OK 키를 눌러 카메라 프리셋을 저장합니다.

◆ 저장된 프리셋 삭제

• 리모컨으로 저장된 프리셋 삭제

순서 〉〉

- 1. 시스템이 대기 화면일 때, 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 경우, More > Preset Location 을 선택하십시오.
 - 리모컨을 사용하는 경우, 로컬 비디오 이미지를 선택한 뒤 OK 키를 누르고 ____ 를 누르십시오.
- 2. Delete 을 선택하십시오.
- 3. 원하는 프리셋을 선택하십시오.
- 4. Confirm Delete 를 선택하십시오. 저장된 프리셋이 삭제됩니다.



◆ 카메라 프리셋 해제

• 리모컨으로 프리셋 해제

순서 〉〉

- 1. 시스템이 대기 화면일 때, 리모컨으로 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - VC880/VC800/VC500/PVT980/PVT950 인 <u>경우, More > Preset Location</u> 을 선택하십시오.
 - 로컬 비디오 이미지를 선택한 뒤 OK 키를 누르고 🔲 ≡ = 누르십시오.
- 2. Clear 을 선택하고 OK 키를 누르십시오.
- 3. OK 를 선택하고, OK 키를 누르십시오.

Chapter 14. Accessories with Your System

- CPE90 유선 확장 마이크 사용하기
- 사운드 바 사용하기
- VCS와 함께 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 사용하기
- CPN10 PSTN 박스 사용하기
- VCC22 화상 회의 카메라 사용하기

✤ CPE90 유선 확장 마이크 사용하기

이 섹션은 CPE90 유선 확장 마이크 사용 방법에 대해 소개합니다.

- CPE90 유선 확장 마이크 시작하기
- 마이크 음소거 / 음소거 해제하기

◆ CPE90 유선 확장 마이크 시작하기

CPE90의 밑면에는 고무 패드가 있어 미끄러지지 않습니다. CPE90을 안정된 표면에 놓고 장애물에서 멀리 떨어 뜨려 효과적으로 소리를 들을 수 있습니다.

순서 〉〉

아래 이미지에 따라 CPE90 유선 확장 마이크를 배치하십시오.





◆ 마이크 음소거 / 음소거 해제하기

순서 〉〉 CPE90 유선 확장 마이크에서 👔 을 탭 하여 마이크를 음소거/음소거 해제 하십시오.

✤ 사운드 바 사용하기

사운드 바는 오디오 출력 장치로 사용할 수 있습니다. 시스템에 연결한 뒤 바로 사용 가능하며, VP59는 사운드 바와 함께 사용할 수 없습니다. 사운드 바 사용 방법에 대한 자세한 정보는 Yealink 사운드 바 Quick Start 안내서를 참고 하십시오.

✤ VCS와 함께 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 사용하기

CPW90-BT 블루투스 무선 마이크는 화상 회의 시스템의 오디오 입력 장치로 작동할 수 있습니다. 화상 회의 시스템에 최대 2개의 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크를 연결할 수 있습니다. CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 사용 방법에 대한 자세한 정보는 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 Quick Start 안내서를 참고하십시오.

- 리모컨으로 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 정보 보기
- CTP20으로 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 정보 보기

◆ 리모컨으로 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 정보 보기

순서 〉〉

1. 리모컨에서 More > Status > Wireless Microphone 를 선택하십시오. 2. 원하는 무선 마이크를 선택하십시오.

◆ CTP20으로 CPW90-BT 블루투스 무선 마이크 정보 보기

순서 〉〉

CTP20에서 Setting > Wireless Microphone 를 선택하십시오.

✤ CPN10 PSTN 박스 사용하기

PSTN 오피스를 위한 비용 효율적인 솔루션입니다. 화상 회의 시스템에 최대 2대의 캐스케이드 PSTN 박스를 설치할 수 있어 PSTN을 통해 우수한 음성 품질로 회의를 편리하게 경험할 수 있습니다. 자세한 내용은 Yealink PSTN Box CPN10 Quick Start 안내서를 참조하십시오. 한 계정에 대한 단방향 음성 통화로 시스템에 최대 2개의 PSTN 계정을 등록 할 수 있습니다. PSTN 사용자에게 전화를 걸거나 PSTN 사용자로부터 전화를 받거나 PSTN 사용자와 전화 회의를 만들 수 있습니다.

✤ VCC22 화상 회의 카메라 사용하기

최대 9개의 VCC22 화상 회의 카메라를 VC880 / PVT980 화상 회의 시스템에 연결할 수 있습니다. 최대 8대의 VCC22 화상 회의 카메라를 VC800 화상 회의 시스템에 연결할 수 있습니다. VCC22 화상 회의 카메라는 VC500 / VC200 / PVT950 화상 회의 엔드 포인트에는 적용되지 않습니다.

참고 >> VCC22 화상 회의 카메라를 사용하기 전에 패키지 및 설치에 대한 정보는 Yealink VCC22 화상 회의 마케라 Quick Start 가이드를 참조하십시오.

- VCC22 카메라 제어
- 카메라 레이아웃
- 여러 대의 원격 카메라 제어
- 다중 모니터의 레이아웃
- 카메라 초기화

◆ VCC22 카메라 제어

VCC22 카메라가 시스템에 연결을 하면 연결된 카메라들이 대기 화면 오른쪽 측면에 표시됩니다. 시스템에 노출을 원하는 카메라의 비디오 이미지를 선택하고 카메라의 각도와 초점거리를 조정하십시오.

- 리모컨으로 VCC22 카메라 제어하기
- CP960으로 VCC22 카메라 제어하기



리모컨으로 VCC22 카메라 제어하기

순서 〉〉

- 1. 리모컨에서 오른쪽 탐색키를 두 번 눌러 카메라 리스트를 선택합니다.
- 2. 원하는 카메라를 선택한 뒤 OK 키를 누릅니다.
- 3. 카메라의 각도를 조정하기 위해 navigation 키를 누릅니다.
- 4. 🔾 또는 🗨 을 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

CP960으로 VCC22 카메라 제어하기

순서 〉〉

- 1. CP960이 대기화면 일 때, Camera를 탭 합니다.
- 2. 현재 제어 카메라(The current control camera)를 탭 합니다.
- 3. 원하는 카메라를 탭 합니다.
- 4. 🧲 을 탭 하여 돌아갑니다.
- 5. Navigation 키를 탭 하여 카메라 각도를 조정합니다.
- 6. 🝳 또는 🕀 을 눌러 초점 거리를 조정하십시오.

◆ 카메라 레이아웃

통화 중에 연결된 카메라로 캡처한 모든 비디오 스트림이 하나의 비디오 스트림으로 합성된 다음 원거리 사이트로 전송됩니다. 지원되는 카메라 레이아웃은 다음과 같습니다.

- 1+N : 선택한 카메라로 캡처한 비디오 스트림이 가장 큰 창에서 보여집니다. 다른 것은 작은 창에 표시됩니다.
- 선택된 발표자(Selected Speaker): 선택한 카메라로 캡처된 비디오 스트림이 큰 창에 표시됩니다.
- 동일한 N x N(Equal N x N) : 모든 비디오 스트림이 동일한 크기의 창에서 동일하게 강조됩니다.

◆ 여러 대의 원격 카메라 제어

통화하는 동안 한 통화 당사자가 자신의 장치에서 원격 카메라 근처에서 원거리 제어 기능을 활성화 한 경우, 통화 당사자의 카메라를 제어할 수 있습니다. 원격 당사자가 여러 대의 VCC22 화상 회의 카메라를 연결하는 경우, 제어할 수 있는 카메라는 원격 카메라 레이아웃에 따라 다릅니다.

- 원격 카메라 레이아웃이 1+N인 경우, 가장 큰 창에 비디오 이미지가 표시되는 카메라를 제어할 수 있습니다.
- 원격 카메라 레이아웃이 선택된 발표자인 경우, 비디오 이미지가 전체 화면으로 표시되는 카메라를 제어할 수 있습니다.
- 원격 카메라 레이아웃이 동일한 N x N 이고 원격에서 VC800 시스템을 사용하는 경우, VC800 카메라를 제어할 수 있습니다.
- 원격 카메라 레이아웃이 동일한 N x N 이고 원격에서 VC880 / PVT980 시스템을 사용하는 경우, 리모컨이 연결되는 첫 번째 카메라를 제어할 수 있습니다.

관련 작업 >> 카메라 제어(Controlling Cameras / 58page)

◆ 다중 모니터의 레이아웃

두 대의 모니터가 VC880 / VC800 / PVT980 코덱에 이미 연결되어 있는 경우, 세 번째 모니터를 VCC22 화상 회의 카메라의 HDMI OUT 포트에 연결하여 공유 컨텐츠를 표시할 수 있습니다.

참고 >> VC880 / VC800 / PVT980 코덱이 모니터만 연결하거나 컨텐츠를 다른 사람과 공유하지 않는 경우, VCC22 화상 회의 카메라에 연결된 모니터는 기본 배경 이미지만 표시합니다.

◆ 카메라 초기화

일반적으로 VCC22 화상 회의 카메라를 사용하는 동안 몇 가지 일반적인 문제가 발생할 수 있습니다. 이 문제를 해결하기 위해 VCC22 화상 회의 카메라를 공장 초기화(재설정) 할 수 있습니다.

순서〉〉

VCC22 화상 회의 카메라에서 작은 물건(예 : 클립)을 사용하여 모니터에 "공장 초기화" 메시지가 표시될 때까지 15초 동안 해당 버튼을 누르고 있습니다.

시스템을 재설정하는 동안 시스템의 전원을 끄지 마십시오. CP960, VCC22 화상 회의 카메라 및 VCC22에 연결된 장치는 동시적으로 재설정됩니다.

